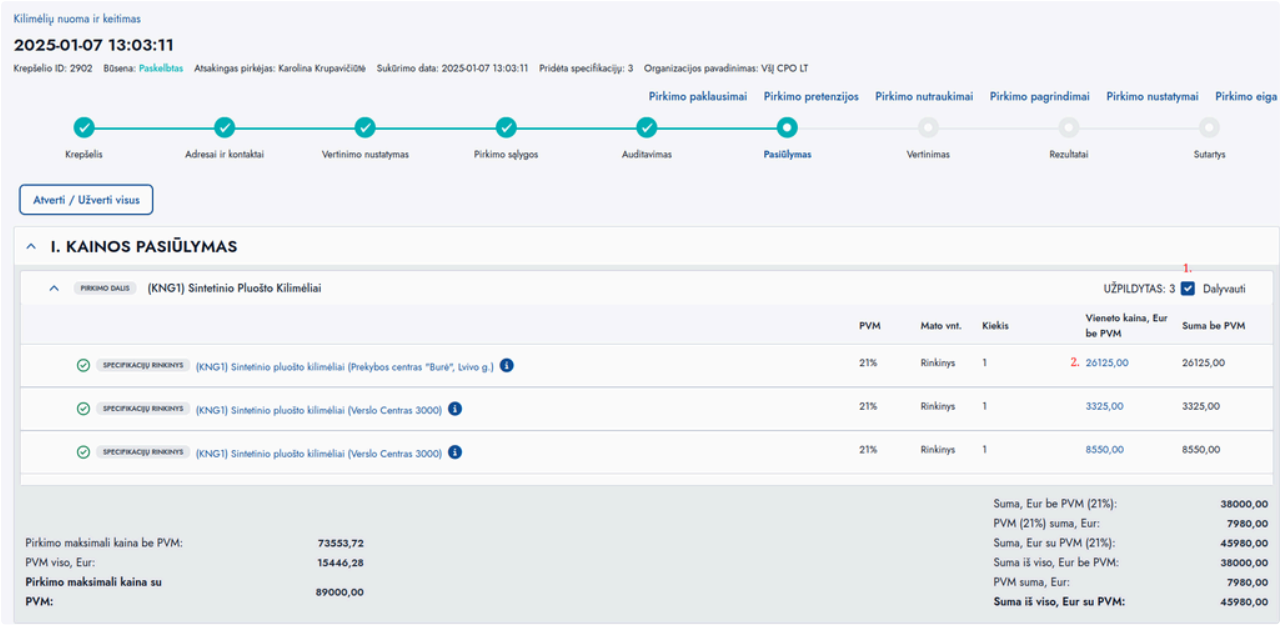
Kilimėlių nuoma ir keitimas - Instrukcija tiekėjams

Pasiūlymo sukūrimo etapai

Langas	Etapas
I. Kainos pasiūlymas	Pagrindinis pasiūlymo langas
II. Specifikacijos komplektacija	Siūlomų kainų įvedimas specifikacijos komplektacijos dalyje
III. Subtiekimas	Subtiekėjų, specialistų sąrašas
IV. Atsakingi asmenys	Atsakingų asmenų sąrašas
V. Konfidencialumas	Pasiūlymo konfidencialioji dalis
VI. Pasiūlymo pateikimas	Pasiūlymo išsaugojimas

I Kainos pasiūlymas

KAINOS PASIŪLYMO LANGAS



1 žingsnis

Pažymėkite "Dalyvauti", kad būtų galima pateikti pasiūlymą (nepažymėjus varnelės pasiūlymo pateikti nepavyks).



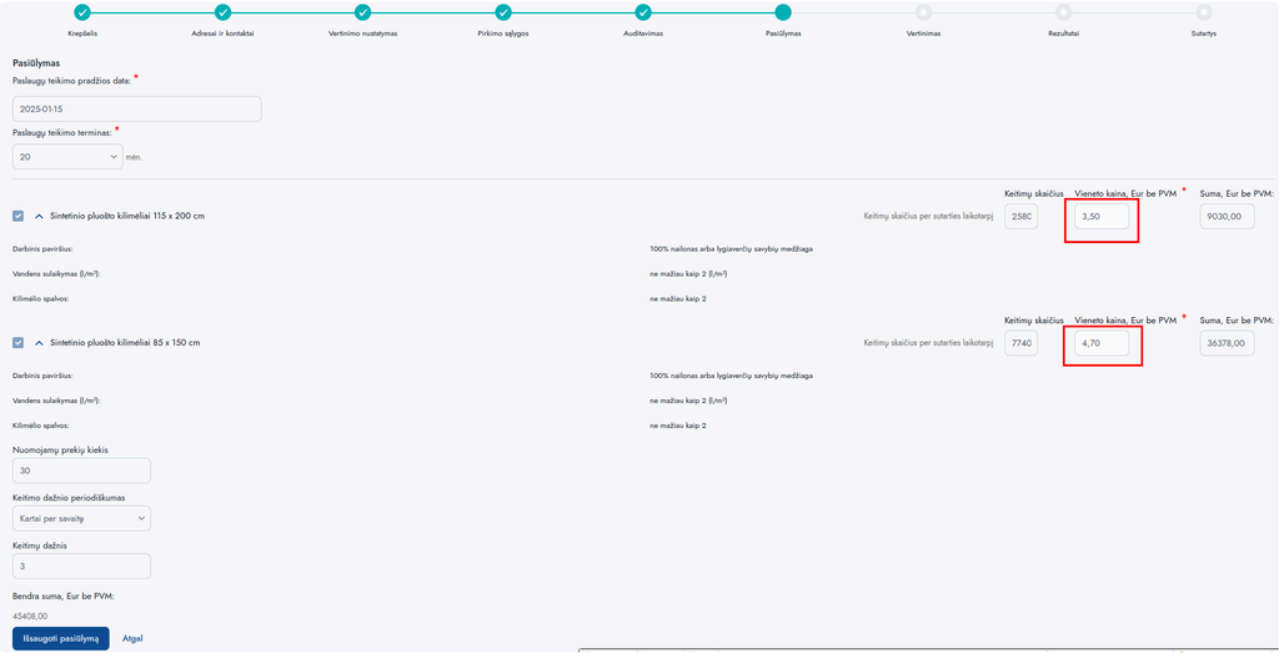
2 žingsnis

Įveskite pasiūlymo kainą, spauskite ant 0,00 (“Įveskite kainą”, kai nepažymėta “Dalyvauti”) arba specifikacijos pavadinimo - busite nukreipti į specifikacijos komplektacijos langą, kur reikės nurodyti paslaugų kainas.

II - Specifikacijos komplektacijos langas

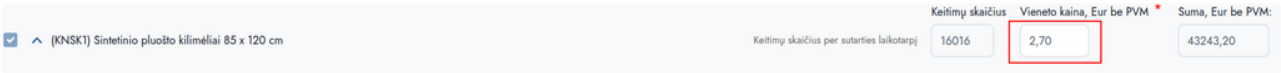
Šiame lange turite nurodyti siūlomas paslaugų kainas.

SPECIFIKACIJOS KOMPLEKTACIJOS LANGAS



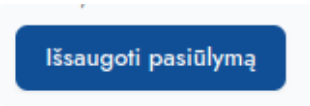
1 žingsnis

Įrašykite kainas į kiekvieną “Vieneto kaina, Eur be PVM” laukelį, t.y. kiekvienam pasirinktam kilimėliui:



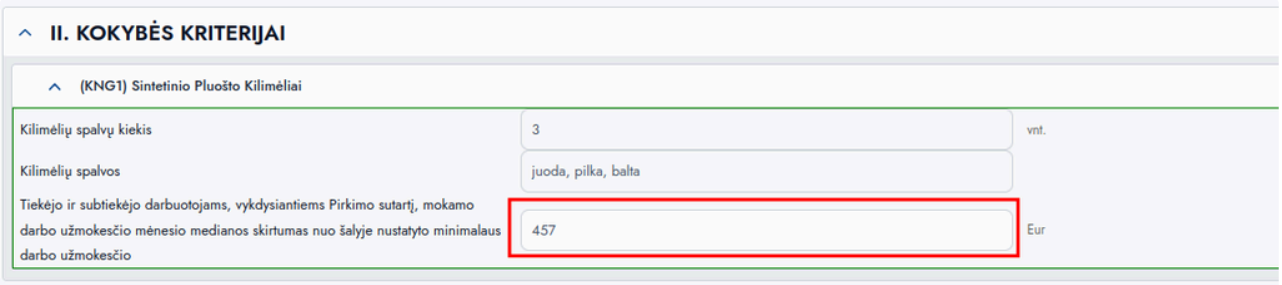
2 žingsnis

Išsaugokite pasiūlymą įvedus kainas:



II Ekonominio naudingumo kriterijai (jei yra)

KOKYBĖS KRITERIJAI



1 žingsnis

Užpildykite “Tiekėjo ir subtiekėjo darbuotojams, vykdysiantiems Pirkimo sutartį, mokamo darbo užmokesčio mėnesio medianos skirtumas nuo šalyje nustatyto minimalaus darbo užmokesčio” laukelį.

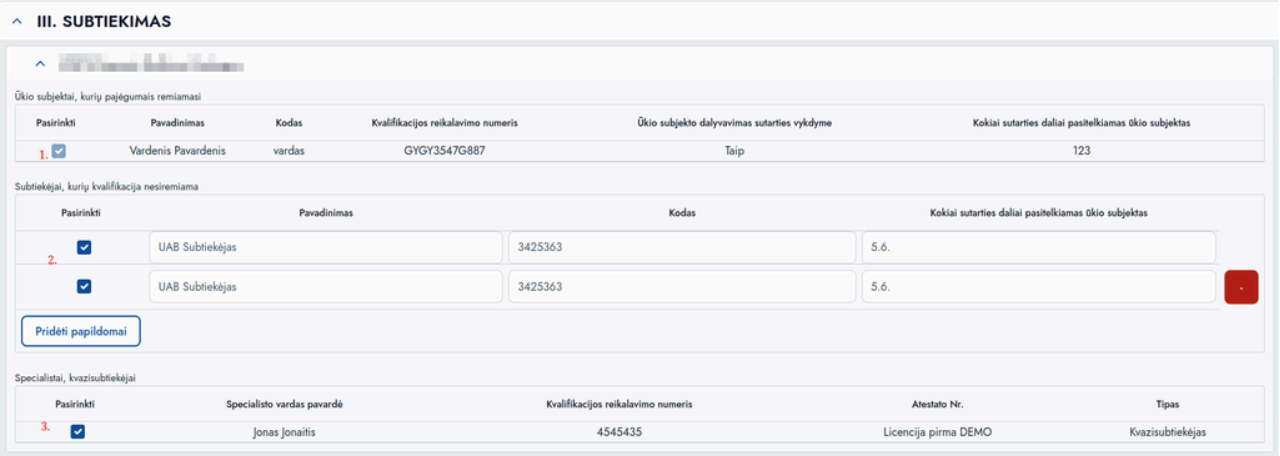
Laukeliai “Kilimėlių spalvų kiekis” ir “Kilimėlių spalvos” užpildomi automatiškai.

SVARBU: nurodytos kokybės kriterijų reikšmės dalyvauja pasiūlyme ir nuo jų priklauso pasiūlymo balas, kuris lemia, kuris tiekėjas laimės.

III Subtiekimas

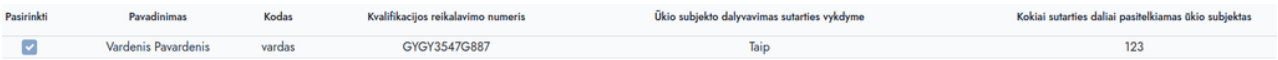
SUBTIEKIMAS

Šioje dalyje galite pažymėti ir įvesti subtiekėjus ir specialistus, kuriuos įtraukiate į dalyvavimą sutarties vykdyme.



1 žingsnis

Jeigu sistemoje yra įvesti ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiatės, jie bus automatiškai įtraukti ir varnelės nuimti negalėsite:

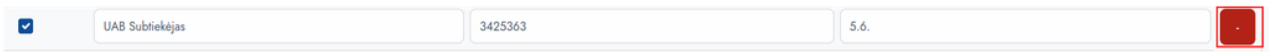


2 žingsnis

Subtiekėjus, kurių kvalifikacija nesiremiate, galite įvesti spausdami “Pridėti papildomai”. Pažymėdami varnele subjektus įtrauksite į dalyvavimą sutarties vykdyme.

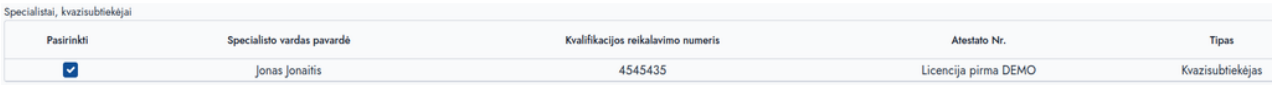


Jeigu norite pašalinti savo įvestą subtiekėją, spauskite ant pašalinimo mygtuko:



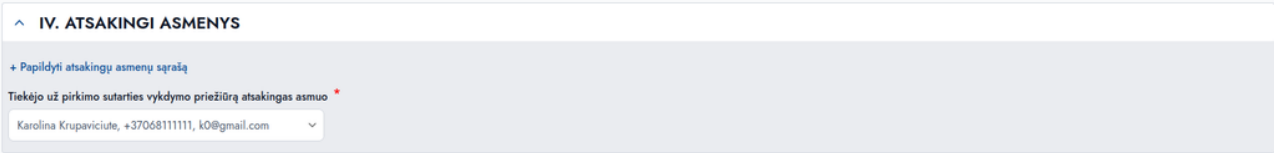
3 žingsnis

Specialistus ir kvazisubtiekėjus, jeigu jie yra, galite pažymėti varnele pasirinktinai:



IV Atsakingi asmenys

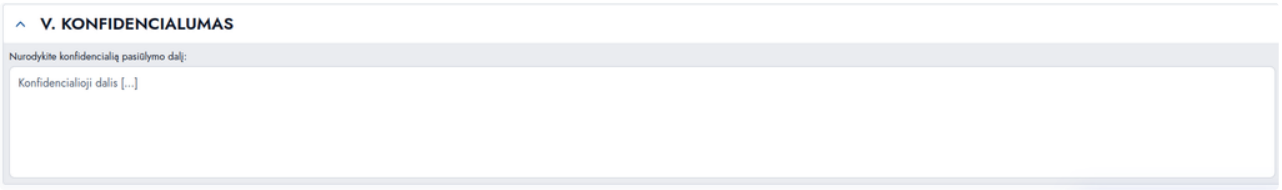
ATSAKINGI ASMENYS



Pasirinkite atsakingus asmenis iš išskleidžiamo sąrašo (pasirinkite visiems laukeliams, jeigu jų yra daugiau negu vienas).

V Konfidencialumas

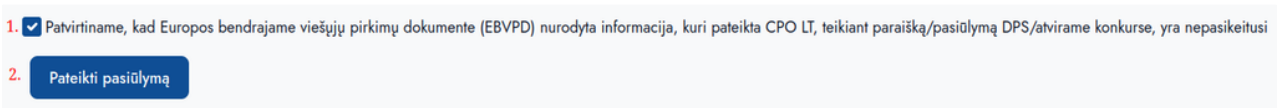
KONFIDENCIALUMAS



Įrašykite konfidencialią pasiūlymo dalį, jeigu tokia yra.

VI Pasiūlymo pateikimas

PASIŪLYMO PATEIKIMAS



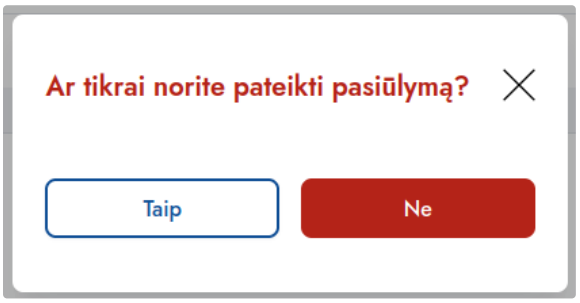
1 žingsnis

Patvirtinkite pažymėdami varnele, kad Europos bendrajame viešųjų pirkimų dokumente (EBVPD) nurodyta informacija, kuri pateikta CPO LT, teikiant paraišką/pasiūlymą DPS/atvirame konkurse, yra nepasikeitusi.

1 žingsnis

Dar kartą pasitikrinę visą suvestą pasiūlymo informaciją, paspauskite “Pateikti pasiūlymą”.

Sistema paprašys patvirtinti, kad tikrai norite patvirtinti pasiūlymą. Spauskite taip, jeigu pasitikrinote, kad visa informacija teisinga ir pasiūlymą pateikti norite:



Paspaudus “Taip”, sistema parodys pranešimą, kad pasiūlymas pateiktas:

