Elektros energija - Instrukcijos tiekėjams

Pasiūlymo sukūrimo etapai

Langas	Etapas
I. Kainos pasiūlymas	Pagrindinis pasiūlymo langas
II. Specifikacijos komplektacija	Siūlomų kainų įvedimas specifikacijos komplektacijos dalyje
III. Subtiekimas	Subtiekėjų, specialistų sąrašas
IV. Atsakingi asmenys	Atsakingų asmenų sąrašas
V. Konfidencialumas	Pasiūlymo konfidencialioji dalis

I. Katalogo langas

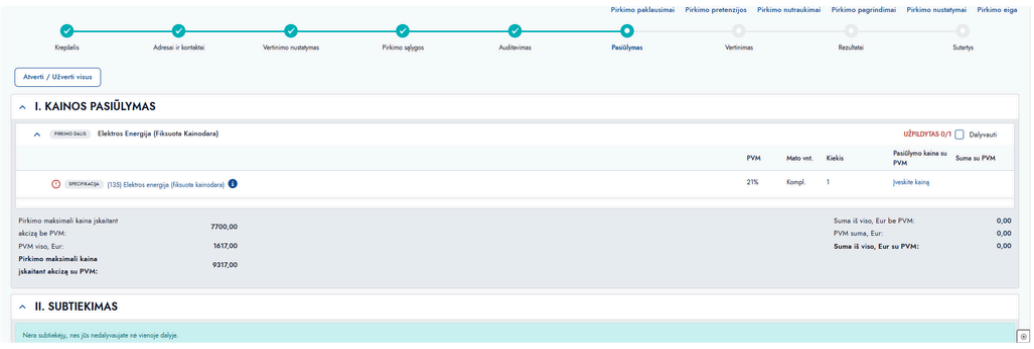
KAINOS PASIŪLYMO LANGAS

Pirkimo procesas prasideda pasirinkus modulį kataloge. Pirkėjui pasirinkus Kintamos (biržos) kainodaros arba Fiksuotos kainodaros modulį, jis yra nuvedamas į specifikacijos komplektacijos langą.

Norint įsigyti ir Kintamos (biržos) kainodaros, ir Fiksuotos kainodaros paslaugas kartu, reikia formuoti atskirus krepšelius kiekvienai pirkimo daliai. Tokiu atveju, pirkimo procedūroms pasibaigus (įvykus konkursui), bus suformuojamos atskiros pirkimo sutartys.

II. Specifikacijos komplektacijos langas (Kintama (biržos) kainodara ir Fiksuota kainodara)

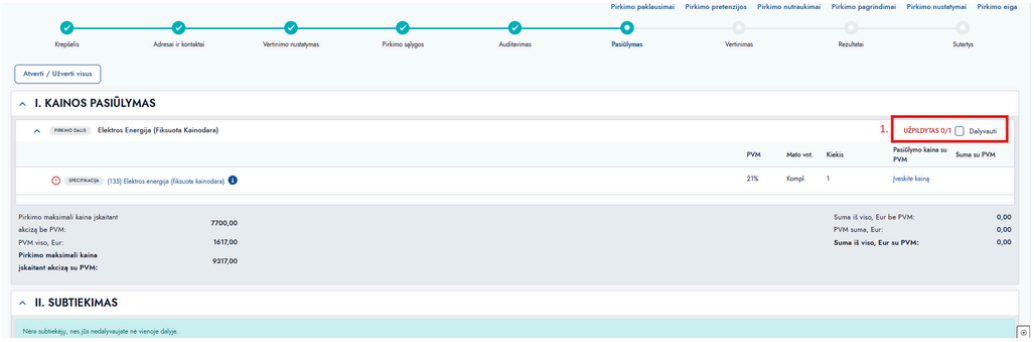
SPECIFIKACIJOS KOMPLEKTACIJOS LANGAS



Paslaugos įdėjimo į krepšelį susideda iš šių žingsnių:

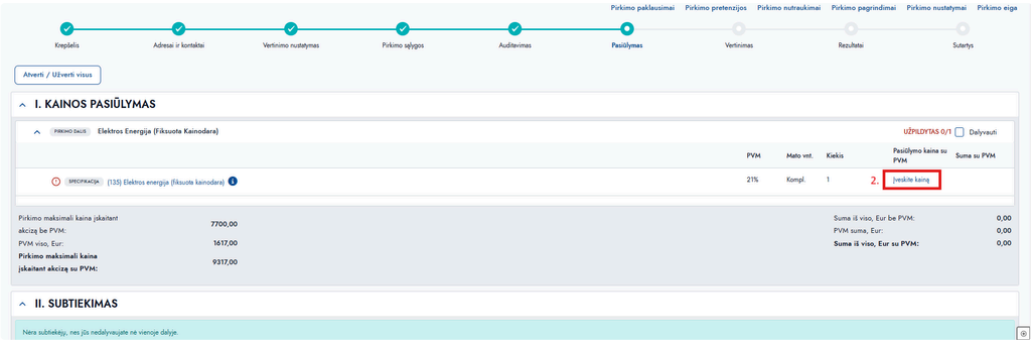
1 žingsnis

Pažymime, kad norime dalyvauti konkurse:



2 žingsnis

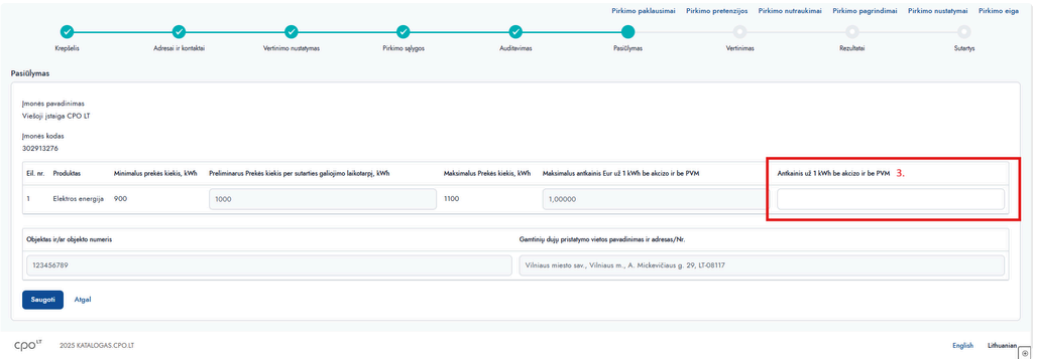
Norint, kad atvaizduotų ir apskaičiuotų pasiūlymo sumą, turime pasirinkti “Įvesti kainą” speicifikacijos eilutėje:



3 žingsnis

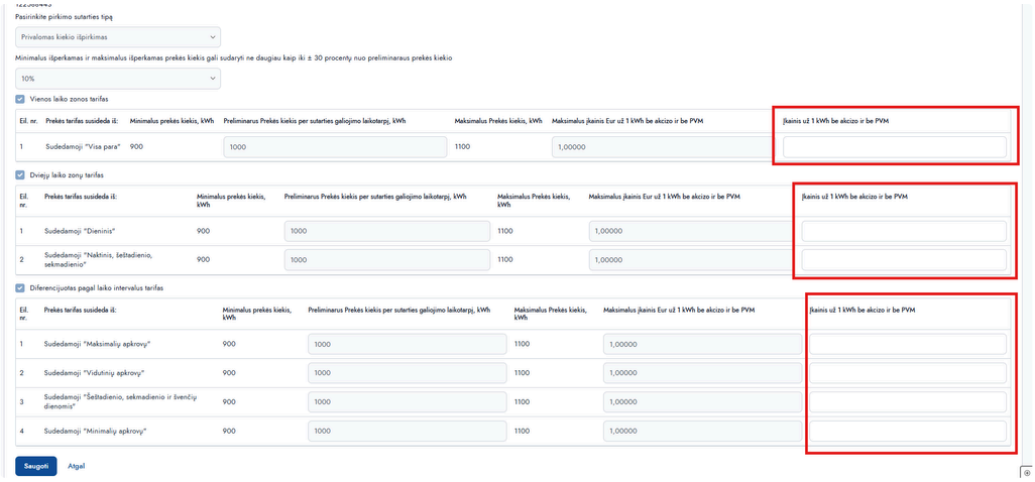
Kintamoje (biržos) kainodaroje:

Nurodome Antkainį už 1 kWh be akcizo ir be PVM:

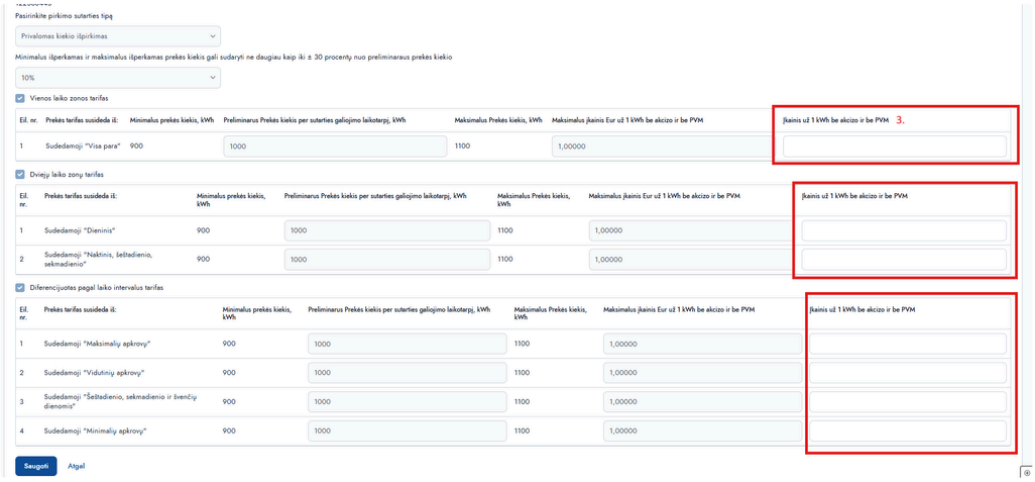


PASTABA. Jei tiekėjo nurodytas antkainis bus didesnis nei pirkėjo nurodytas maksimalus antkainis - toks pasiūlymas bus automatiškai atmestas.

Fiksuotoje kainodaroje:



Nurodome įkainį (-ius) už 1 kWh be akcizo ir be PVM:



PASTABA. Jei bent vienas tiekėjo nurodytas įkainis bus didesnis nei pirkėjo nurodytas maksimalus įkainis - toks pasiūlymas bus automatiškai atmestas.

4 žingsnis

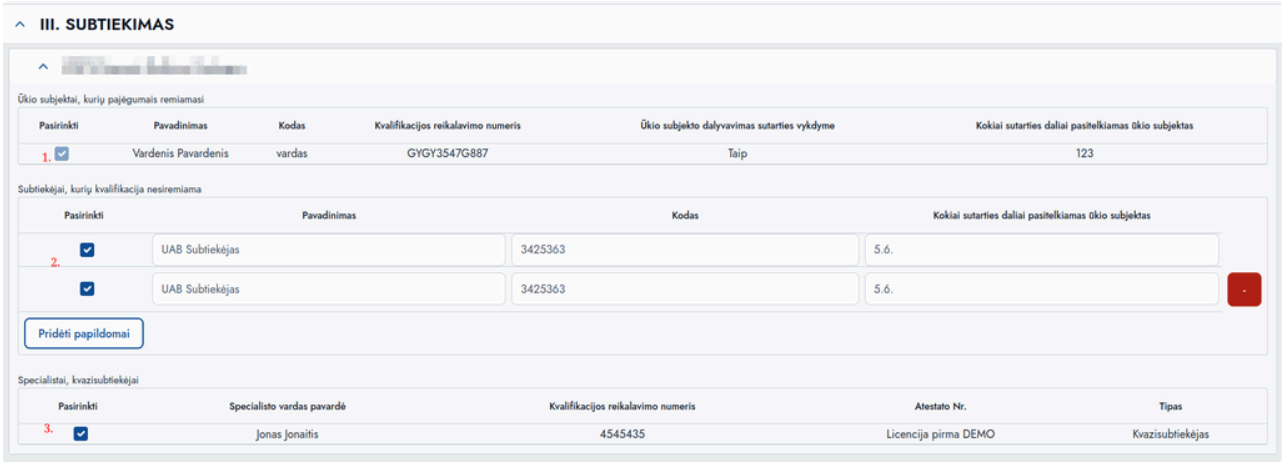
Norint pateikti pasiūlymo kainą, spaudžiame mygtuką “Saugoti”:



III. Subtiekimas

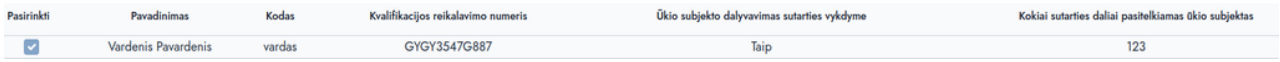
SUBTIEKIMAS

Šioje dalyje galite pažymėti ir įvesti subtiekėjus ir specialistus, kuriuos įtraukiate į dalyvavimą sutarties vykdyme.



1 žingsnis

Jeigu sistemoje yra įvesti ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiatės, jie bus automatiškai įtraukti ir varnelės nuimti negalėsite:



2 žingsnis

Subtiekėjus, kurių kvalifikacija nesiremiate, galite įvesti spausdami “Pridėti papildomai”. Pažymėdami varnele subjektus įtrauksite į dalyvavimą sutarties vykdyme.

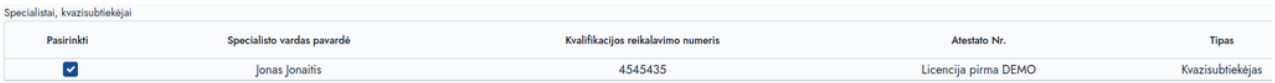


Jeigu norite pašalinti savo įvestą subtiekėją, spauskite ant pašalinimo mygtuko:



3 žingsnis

Specialistus ir kvazisubtiekėjus, jeigu jie yra, galite pažymėti varnele pasirinktinai:

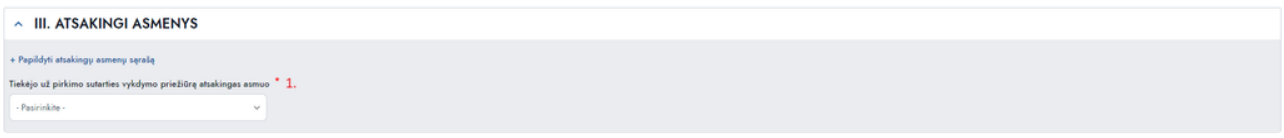


IV. Atsakingi asmenys

ATSAKINGI ASMENYS

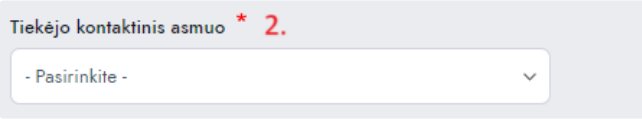
1 žingsnis

Nurodomas tiekėjo už pirkimo sutarties vykdymo priežiūrą atsakingas asmuo:



2 žingsnis

Nurodomas tiekėjo kontaktinis asmuo:



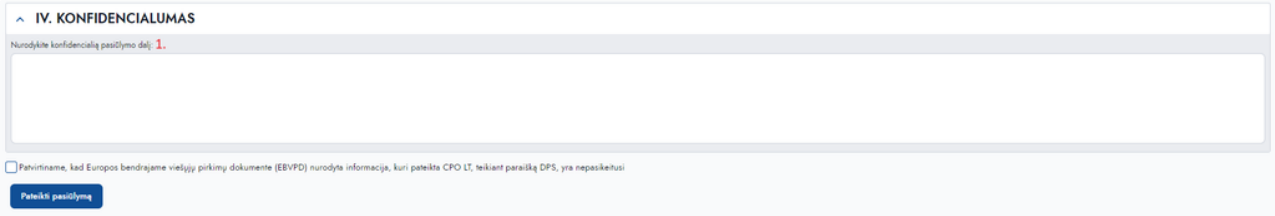
Laukeliai yra privalomas. Nenurodžius atsakingų asmenų, sistema neleis pateikti pasiūlymo.

V. Konfidencialumas

KONFIDENCIALUMAS

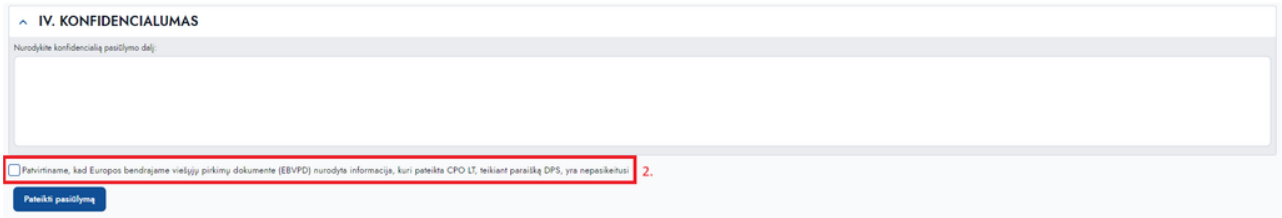
1 žingsnis

Nurodome konfidencialią pasiūlymo dalį:



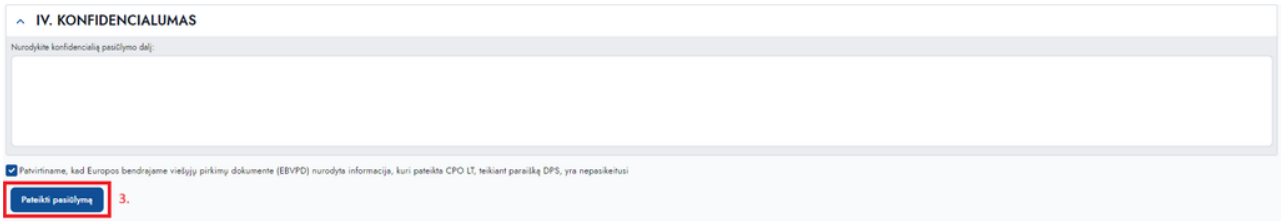
2 žingsnis

Pažymime ir patvirtiname, kad Europos bendrajame viešųjų pirkimų dokumente (EBVPD) nurodyta informacija, kuri pateikta CPO LT, teikiant paraišką DPS, yra nepasikeitusi:



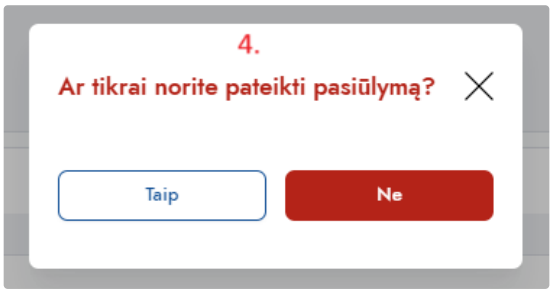
3 žingsnis

Užpilžius reikalingą informaciją, spaudžiame mygtuką “Pateikti pasiūlymą”:



4 žingsnis

Paspaudus mygtuką “Pateikti pasiūlymą”, sistema dar kartą paprašys patvirtinti ar norime pateikti pasiūlymą:



Apie sėkmingą pasiūlymo pateikimą, jus informuos sistema:

