Transporto priemonių draudimo paslaugos - Instrukcijos pirkėjams

Pirkimo sukūrimo etapai

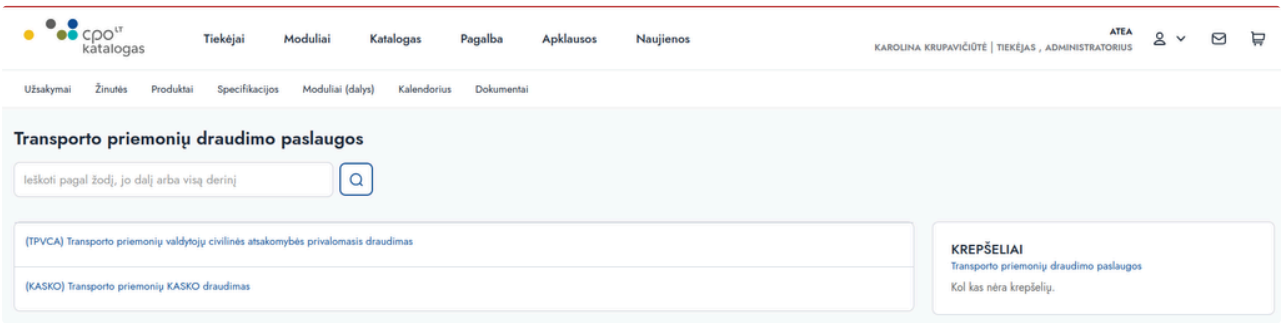
Langas	Etapas
I. Asortimentas	Specifikacijos išsirinkimas iš sąrašo
II. Specifikacijos komplektacija	Specifikacijos papildymas duomenimis iš pirkėjo pusės
III. Krepšelis	Pirkimo biudžeto nustatymas
IV. Adresai ir kontaktai	Kontaktų iš pirkėjo pusės nustatymas
V. Vertinimo nustatymai	Vertinimo kriterijų ir svorių pasirinkimas
VI. Pirkimo sąlygos	Sutarties sąlygų iš sąrašo pasirinkimas
VII. Auditavimas	Pirkimo pateikimas auditavimui

I - Asortimento langas

Pirkimo procesas prasideda pasirinkus modulį kataloge. Pasirinkus “Transporto priemonių draudimo paslaugos” modulį, būsite nukreipti į asortimento sąrašą.

Norint įsigyti ir „Civilinės atsakomybės privalomąjį draudimą“ ir KASKO draudimą kartu, reikia formuoti atskirus krepšelius kiekvienai pirkimo daliai. Tokiu atveju, pirkimo procedūroms pasibaigus (įvykus konkursui), bus suformuojamos atskiros pirkimo sutartys.

ASORTIMENTO LANGAS

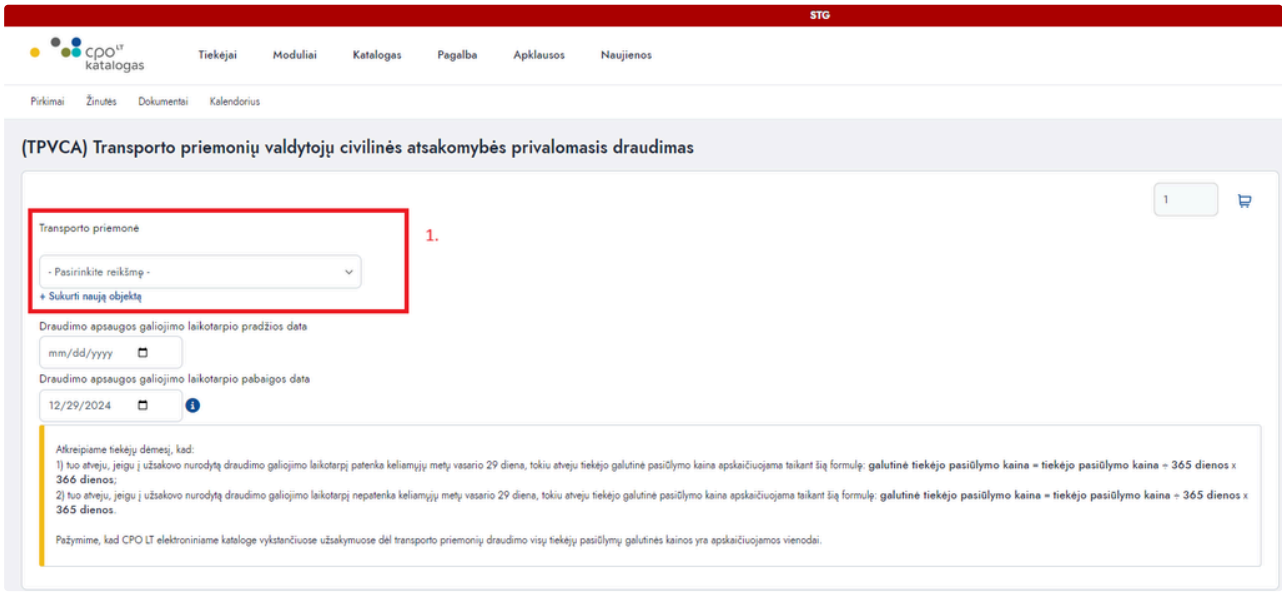


II - Specifikacijos komplektacijos langas

Pasirinkite specifikaciją, būsite nukreipti į specifikacijos komplektacijos langą. Į krepšelį paslaugą įdėti galėsite tik užpildę privalomus laukelius.

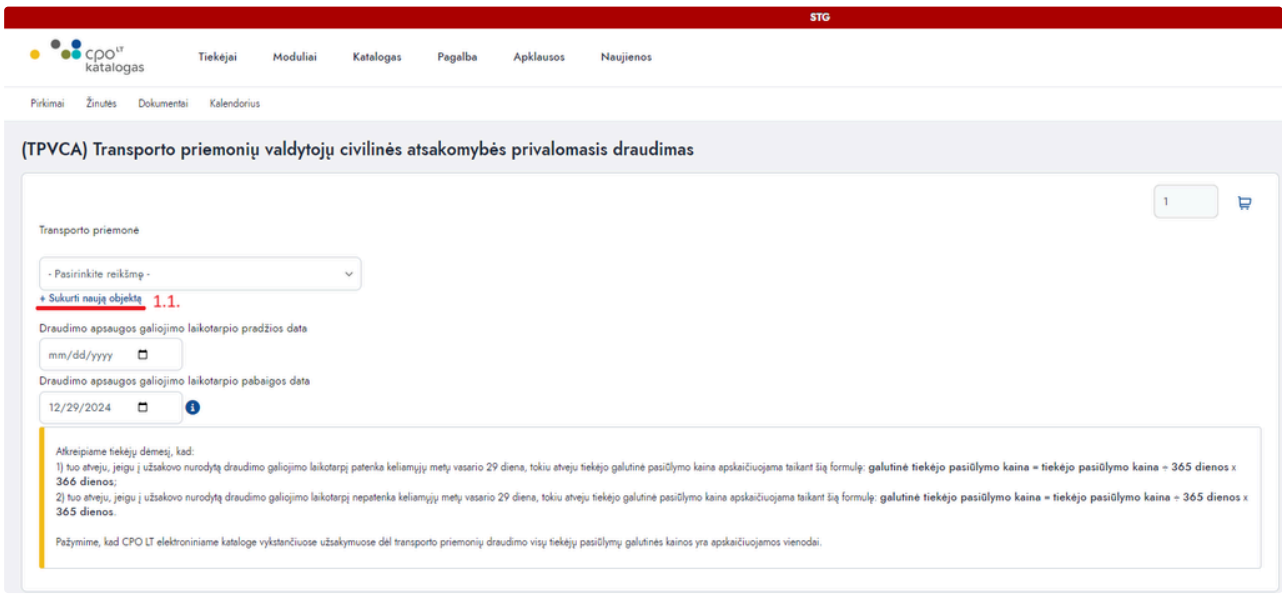
SPECIFIKACIJŲ RINKINIO KOMPLEKTAVIMO LANGAS

1 žingsnis



1.1 žingsnis

Jeigu neturime sukurtos naujos transporto priemonės - spaudžiame mygtuką “Sukurti naują objektą”:



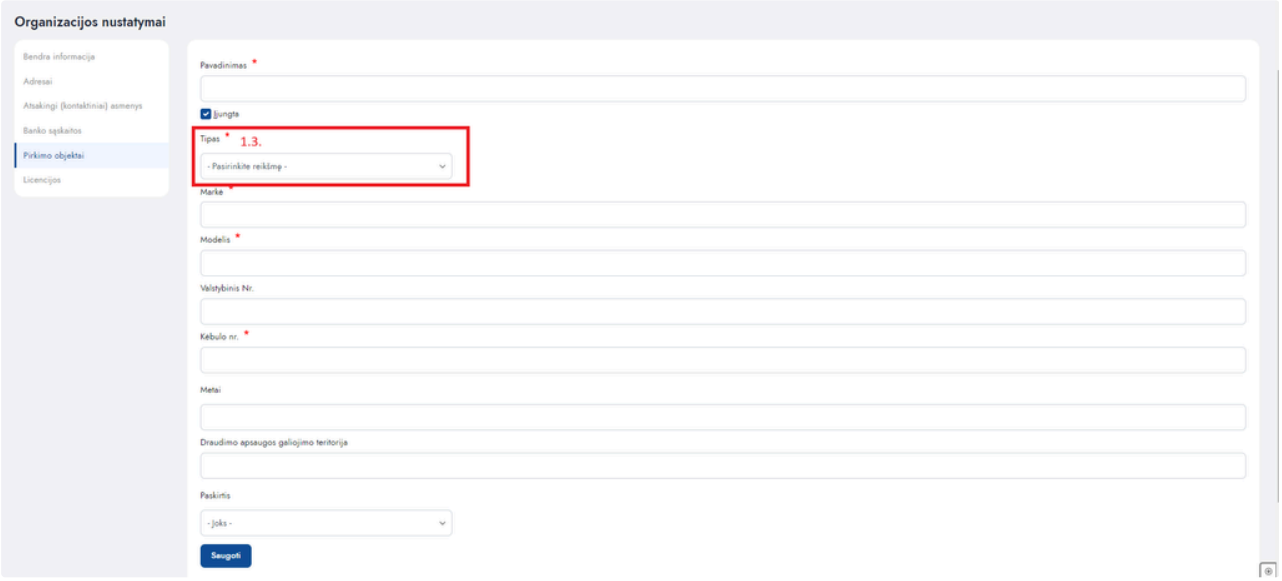
1.2 žingsnis

Įvedame transporto priemonės/objekto pavadinimą:



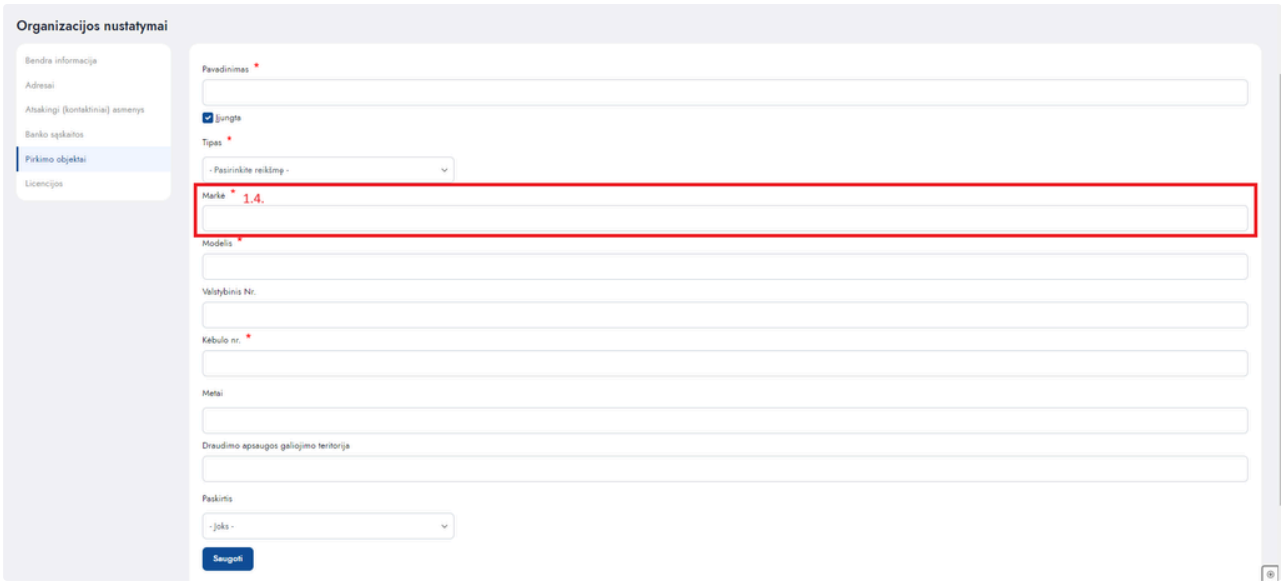
1.3 žingsnis

Pasirenkame objekto tipą:



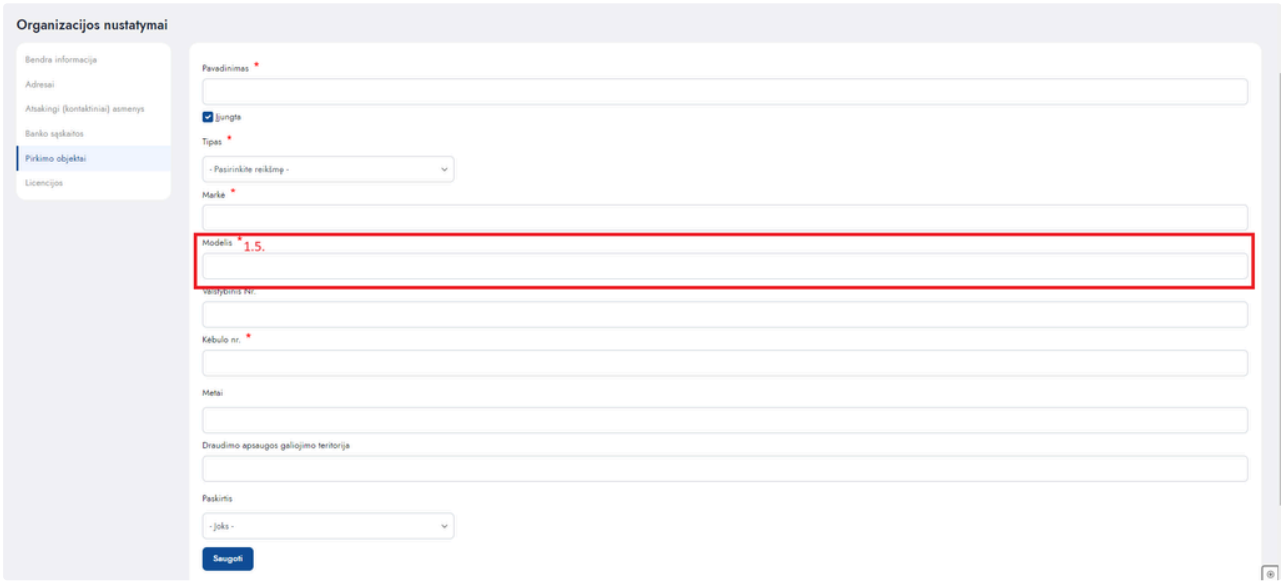
1.4 žingsnis

Nurodome objekto markę:



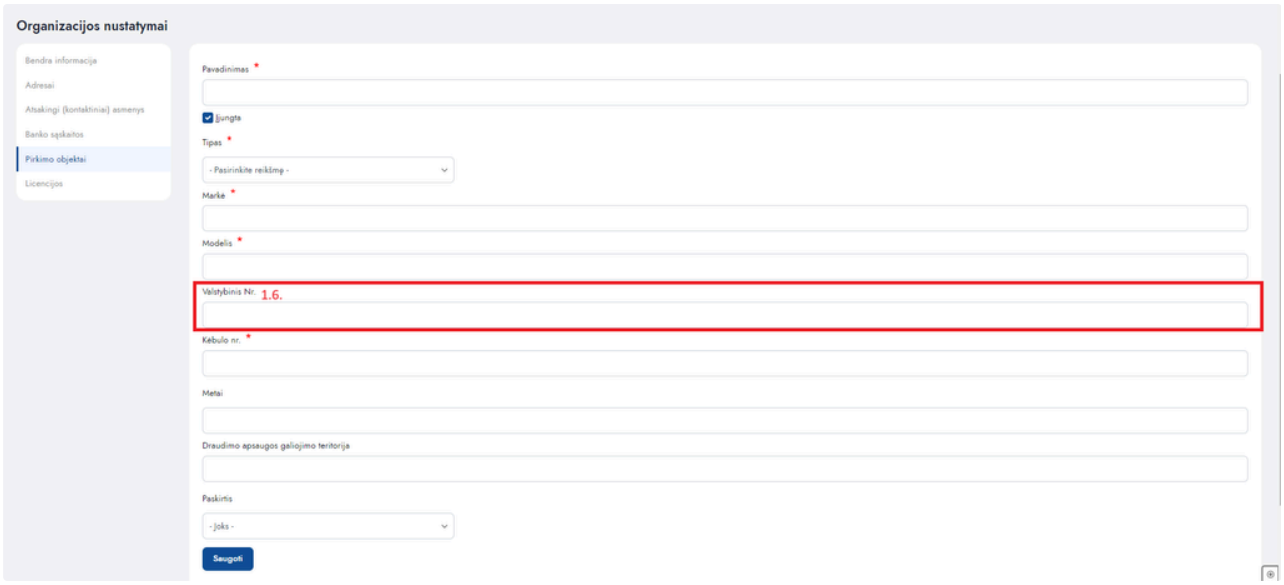
1.5 žingsnis

Nurodome objekto modelį:



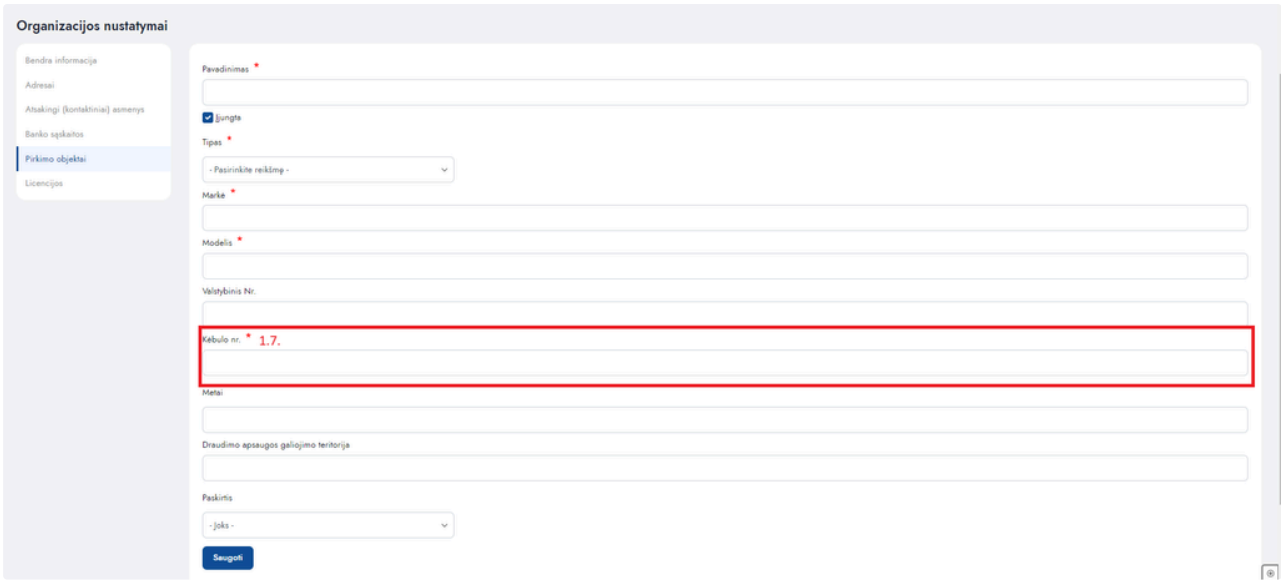
1.6 žingsnis

Nurodome objekto valstybinį numerį:



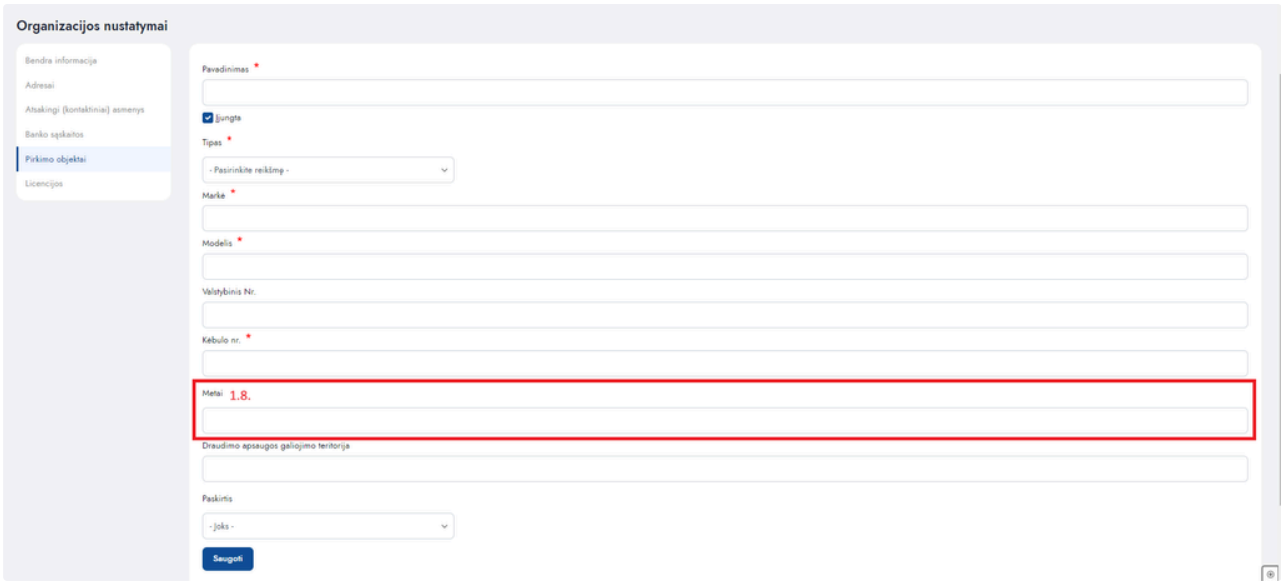
1.7 žingsnis

Nurodome objekto kėbulo numerį:



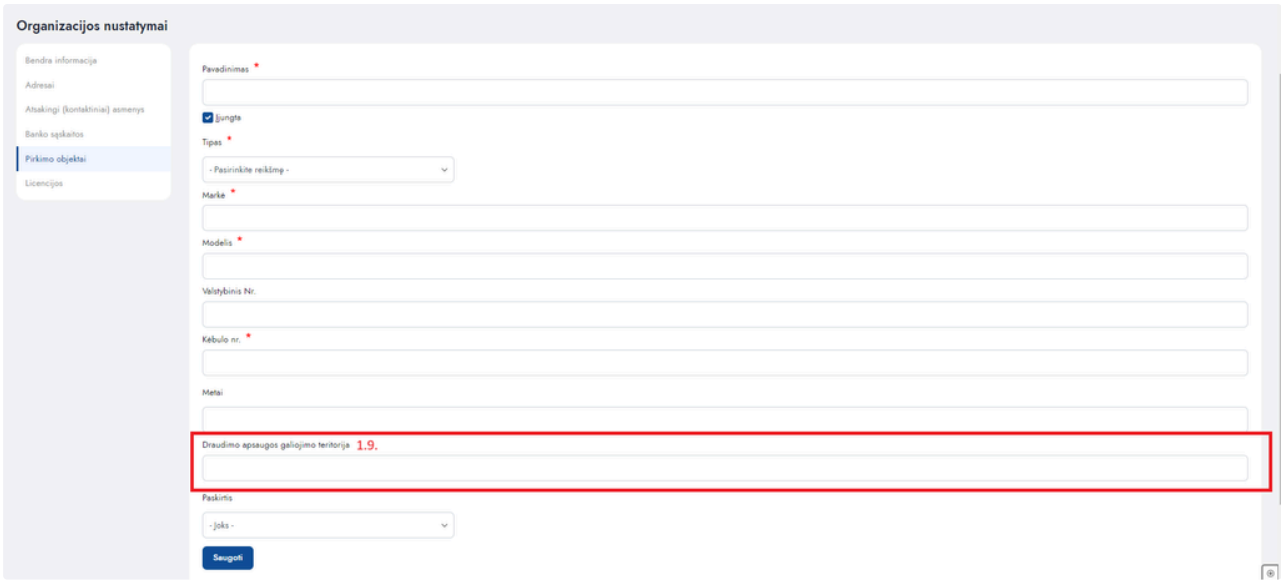
1.8 žingsnis

Nurodome objekto metus:



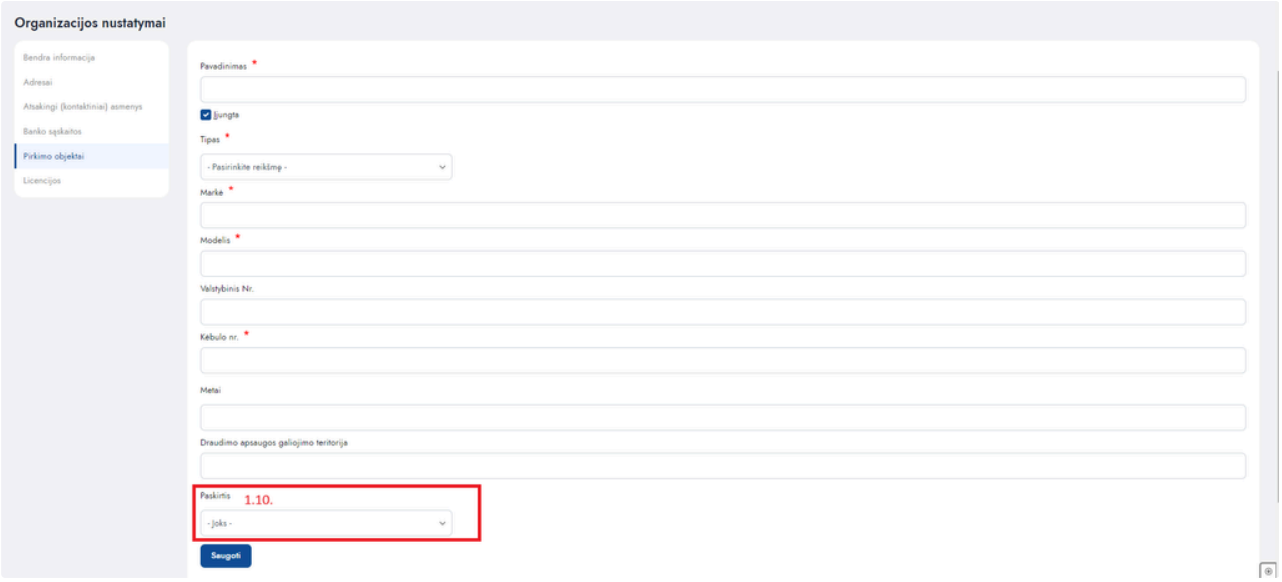
1.9 žingsnis

Nurodome draudimo apsaugos teritoriją:



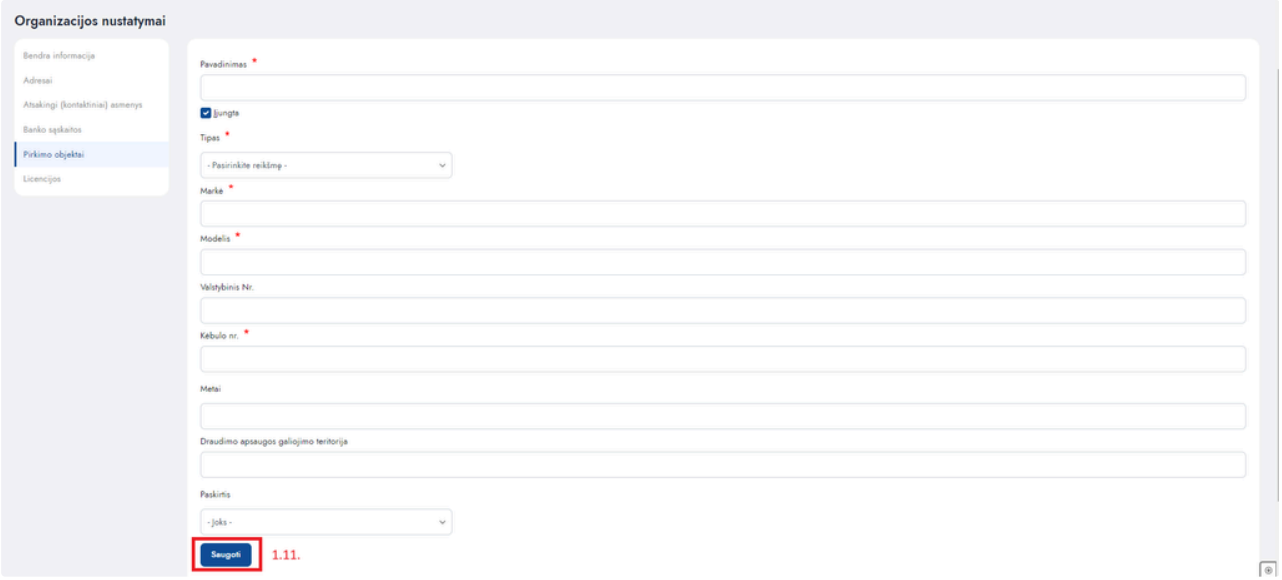
1.10 žingsnis

Nurodome objekto paskirtį:



1.11 žingsnis

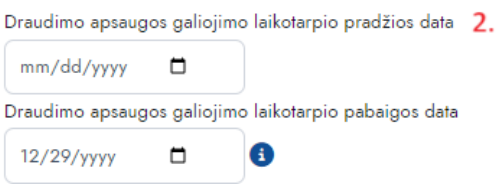
Įrašius visą reikalingą informaciją, spaudžiame mygtuką “Saugoti”



PASTABA. Objekto kūrimo lange, visi laukai yra privalomi.

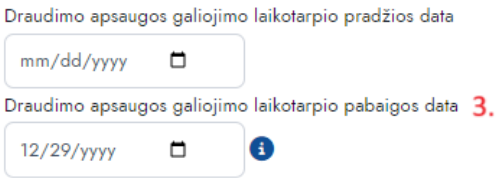
2 žingsnis

Nurodome Draudimo apsaugos galiojimo laikotarpio pradžios datą:



3 žingsnis

Nurodome Draudimo apsaugos galiojimo laikotarpio pabaigos datą:



PASTABA. Įdėjus naują draudimą į krepšelį arba pakeitus esamą – ši draudimo pabaigos data bus nustatyta visiems krepšelyje esantiems automobilių draudimams

Atkreipiame tiekėjų dėmesį, kad:

1. tuo atveju, jeigu į užsakovo nurodytą draudimo galiojimo laikotarpį patenka keliamųjų metų vasario 29 diena, tokiu atveju tiekėjo galutinė pasiūlymo kaina apskaičiuojama taikant šią formulę: **galutinė tiekėjo pasiūlymo kaina** = **tiekėjo pasiūlymo kaina** ÷ **365 dienos** x **366 dienos**;
2. tuo atveju, jeigu į užsakovo nurodytą draudimo galiojimo laikotarpį nepatenka keliamųjų metų vasario 29 diena, tokiu atveju tiekėjo galutinė pasiūlymo kaina apskaičiuojama taikant šią formulę: **galutinė tiekėjo pasiūlymo kaina** = **tiekėjo pasiūlymo kaina** ÷ **365 dienos** x **365 dienos**.

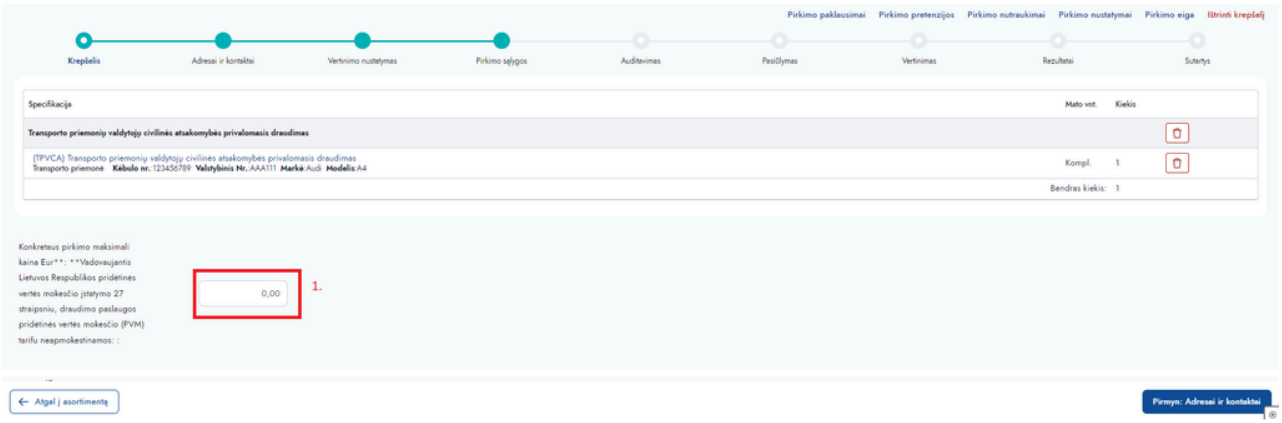
Pažymime, kad CPO LT elektroniniame kataloge vykstančiuose užsakymuose dėl transporto priemonių draudimo visų tiekėjų pasiūlymų galutinės kainos yra apskaičiuojamos vienodai.

III Krepšelio langas

KREPŠELIO LANGAS

1 žingsnis

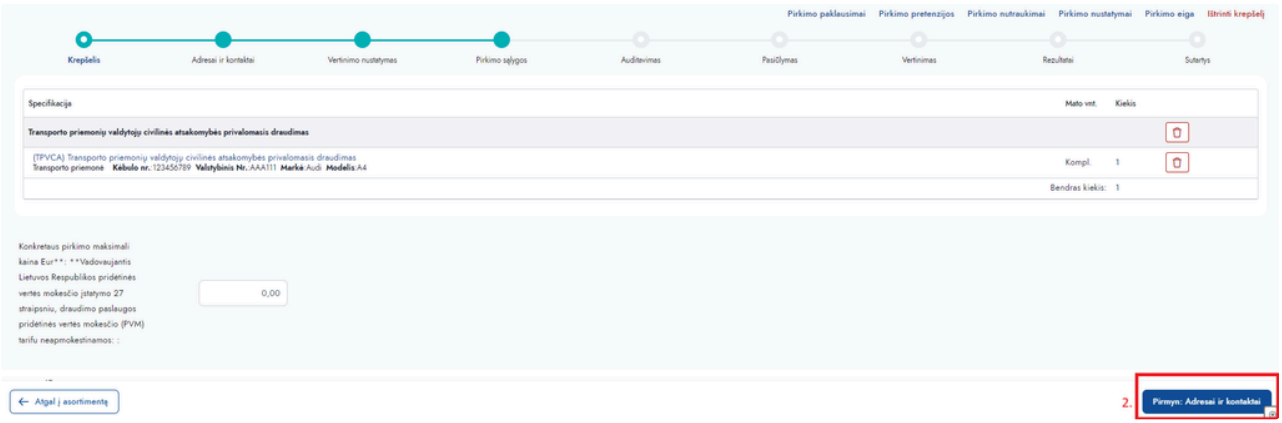
Nurodome konkretaus pirkimo maksimali kainą Eur**: **Vadovaujantis Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 27 straipsniu, draudimo paslaugos pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifu neapmokestinamos: :



2 žingsnis

Užpildę konkretaus pirkimo maksimalią kainą su PVM, krepšelio antraštė pasikeičia į sėkmingai užpildytą.

Patvirtinus, kad krepšelis sėkmingai užpildytas - spauskite mygtuką „Pirmyn: Adresai ir kontaktai“.

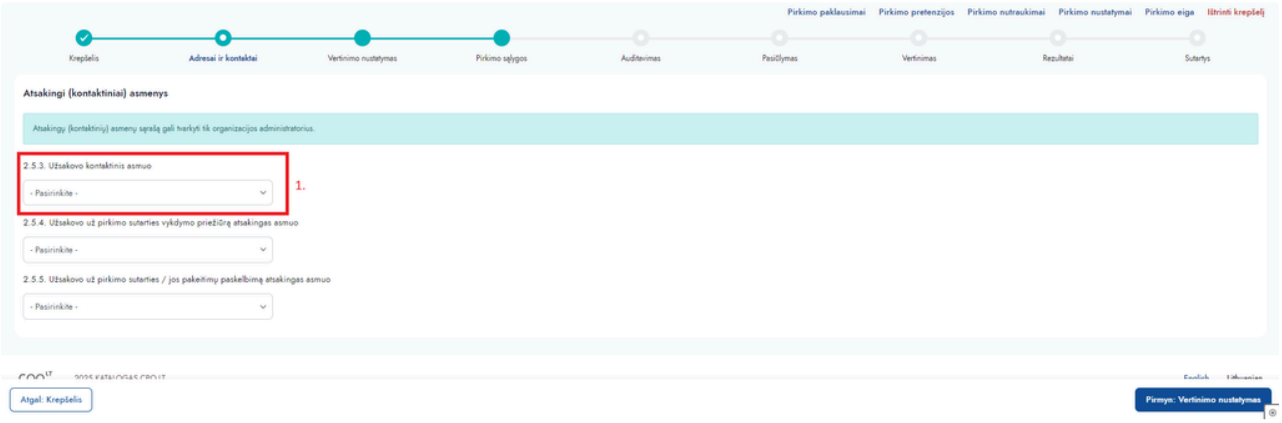


IV Adresų ir kontaktų langas

ADRESŲ IR KONTAKTŲ LANGAS

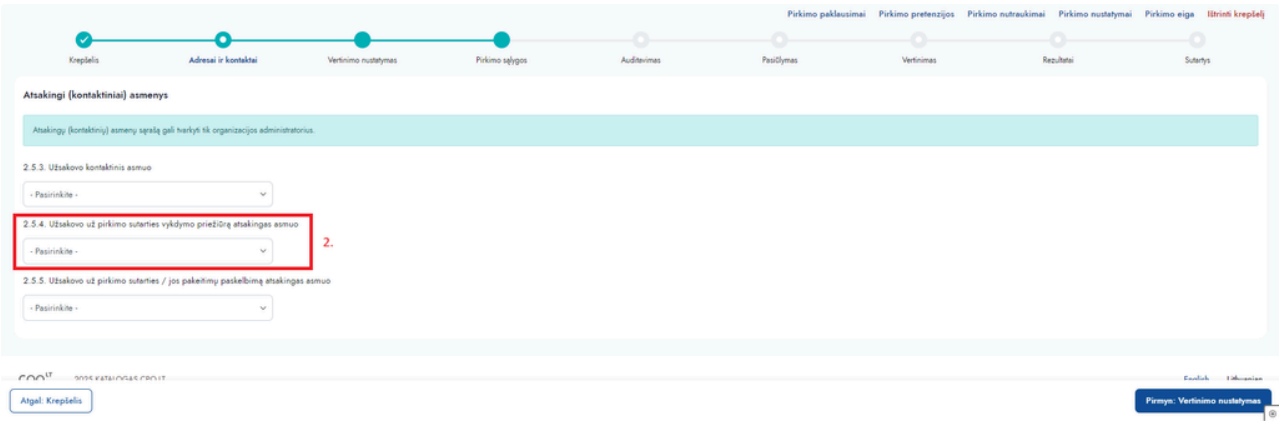
1 žingsnis

Nurodomas užsakovo kontaktinis asmuo:



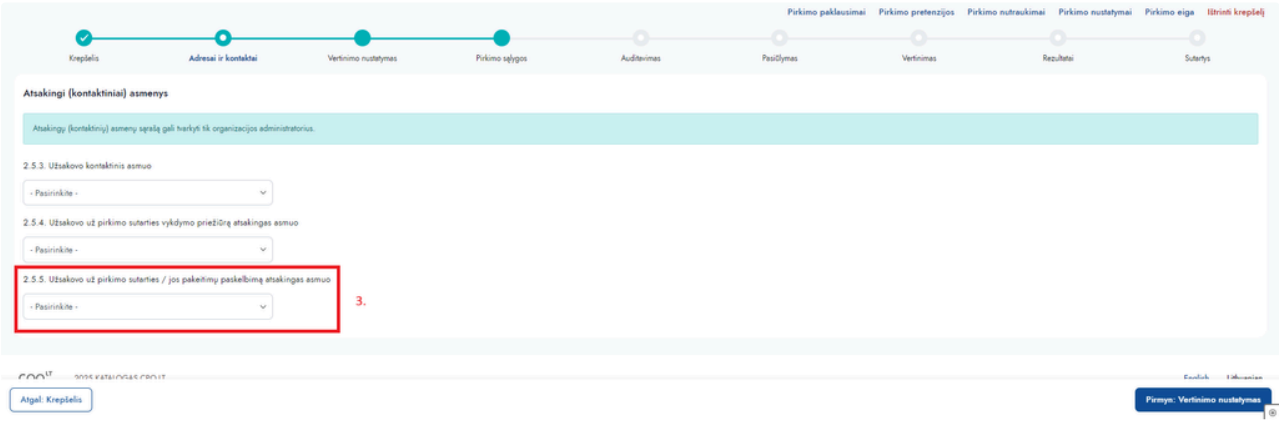
2 žingsnis

Nurodomas atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą asmuo:



3 žingsnis

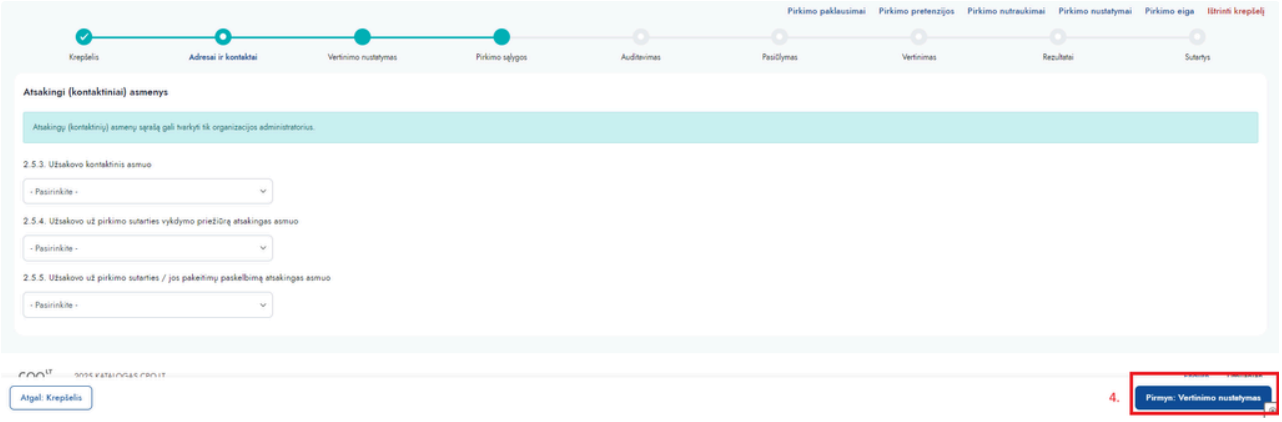
Nurodomas atsakingas už sutarties ir pakeitimų paskelbimą asmuo:



4 žingsnis

Užpildę kontaktinius asmenis, adresų ir kontaktų antraštė pasikeičia į sėkmingai užpildytą.

Patvirtinus, kad adresai ir kontaktai sėkmingai užpildyti - spauskite mygtuką „Pirmyn: Vertinimo nustatymas“:



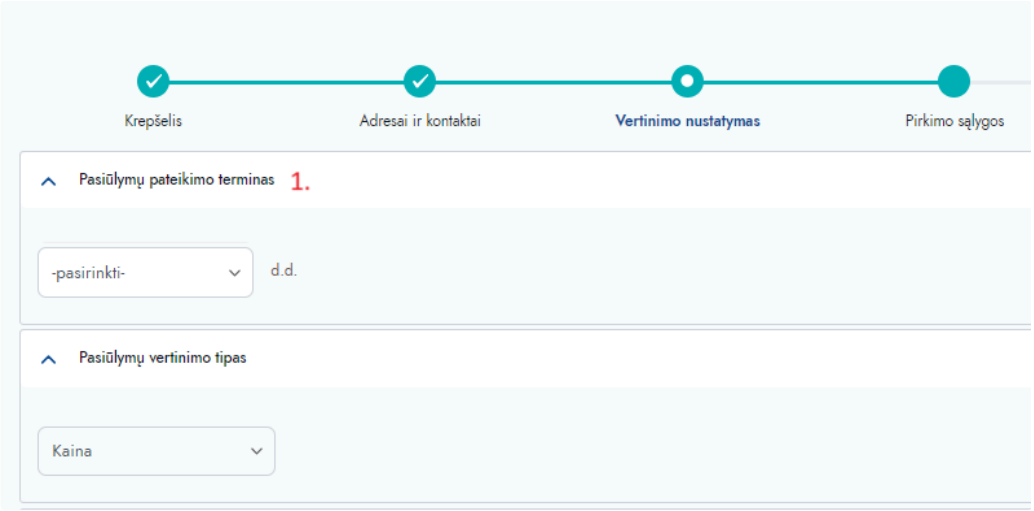
PASTABA. Atsakingų (kontaktinių) asmenų sąrašą gali tvarkyti tik organizacijos administratorius.

V Vertinimo nustatymas

VERTINIMO NUSTATYMO LANGAS

1 žingsnis

Nurodome pasiūlymų pateikimo terminą:



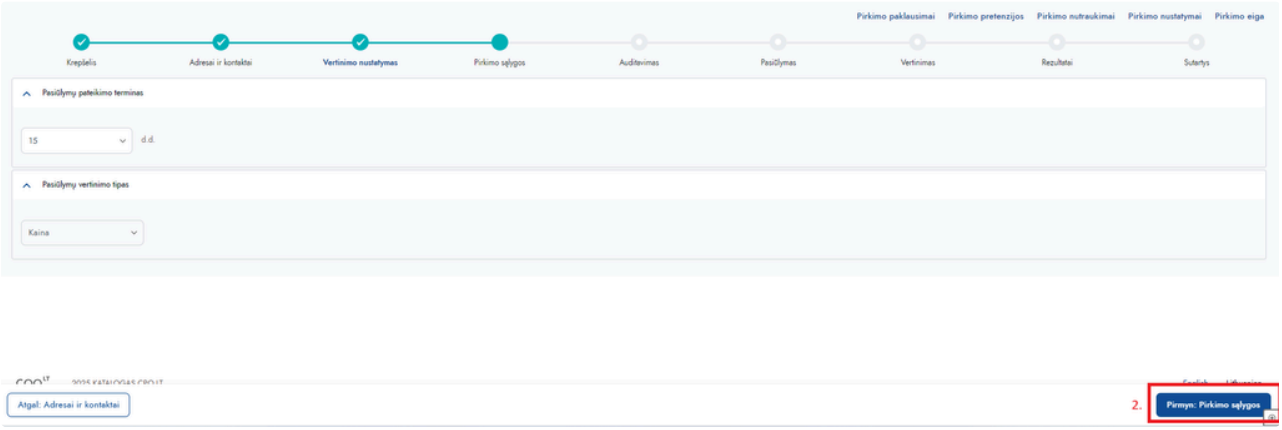
Pasiūlymo pateikimo terminas yra nuo 8 iki 15 darbo dienų.

Pasiūlymo vertinimo tipas šiame modulyje yra “Kaina”, todėl pasirinkimo šiame langelyje nėra.

2 žingsnis

Užpildę vertinimo nustatymus, antraštė pasikeičia į sėkmingai užpildytą.

Patvirtinus, kad adresai ir kontaktai sėkmingai užpildyti - spauskite mygtuką „Pirmyn: Pirkimo sąlygos“.

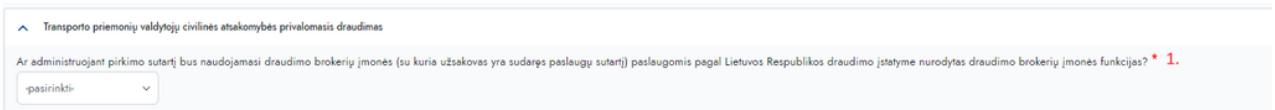


VI Pirkimo sąlygos

PIRKIMO SĄLYGŲ LANGAS

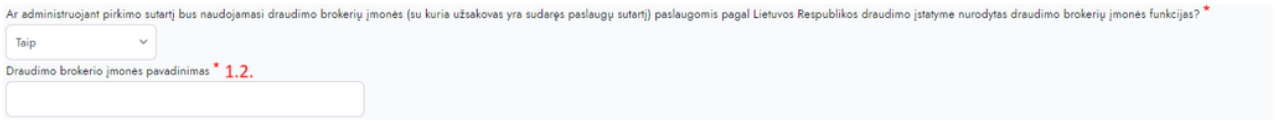
1 žingsnis

Pasirenkame, Ar administruojant pirkimo sutartį bus naudojamasi draudimo brokerių įmonės (su kuria užsakovas yra sudaręs paslaugų sutartį) paslaugomis pagal Lietuvos Respublikos draudimo įstatyme nurodytas draudimo brokerių įmonės funkcijas:



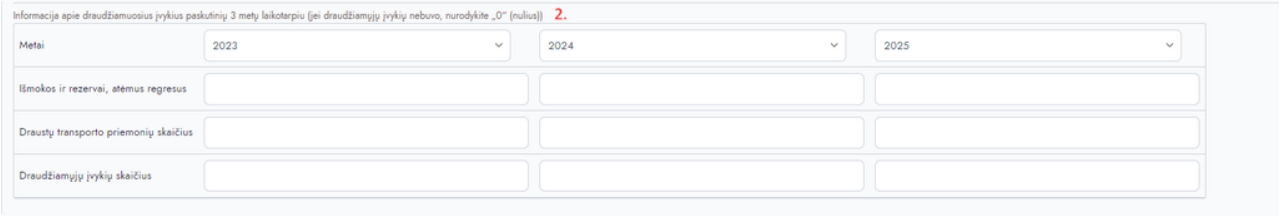
1.2 žingsnis

Jei pirmame žingsnyje pasirenkame “Taip”, tuomet turime nurodyti draudimo brokerio įmonės pavadinimą:



2 žingsnis

Įrašome Informacija apie draudžiamuosius įvykius paskutinių 3 metų laikotarpiu:

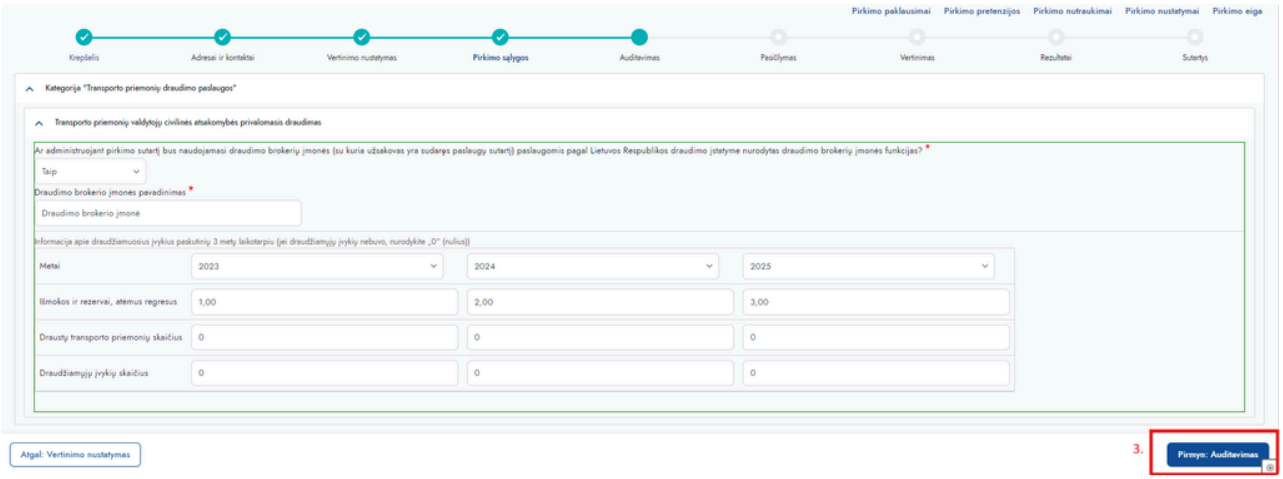


PASTABA. Jei draudžiamųjų įvykių nebuvo, nurodykite „0“ (nulius).

3 žingsnis

Užpildę pirkimo sąlygas, antraštė pasikeičia į sėkmingai užpildytą.

Patvirtinus, kad pirkimos sąlygos sėkmingai užpildytos - spauskite mygtuką „Pirmyn: Auditavimas“.

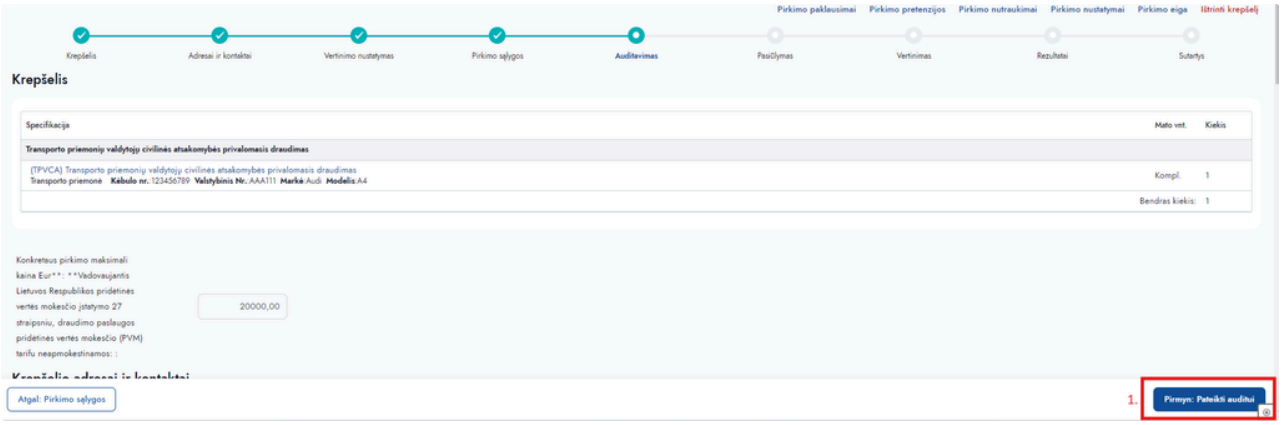


VII Auditavimo langas

AUDITAVIMO LANGAS

1 žingsnis

Norint pateikti krepšelį auditui, spauskite mygtuką: “Pirmyn: Pateikti auditui”:

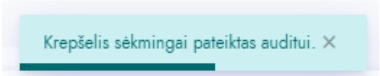


2 žingsnis

Paspaudus mygtuką “Pirmyn: Pateikti auditui”, sistema dar kartą paprašys patvirtinti ar šį krepšelį norime pateikti auditui:



Apie sėkmingą pateikimą auditui, jus informuos sistema:



PASTABA. Kol nepaspausite mygtuko „Pateikti auditui“, pirkimas bus redagavimo būsenoje. Paspaudus mygtuką „Pateikti auditui“, Jūsų užsakymas automatiškai bus nukreiptas atsakingam CPO LT darbuotojui tikrinti.