Pastatų sandarumo matavimai - Instrukcija pirkėjams

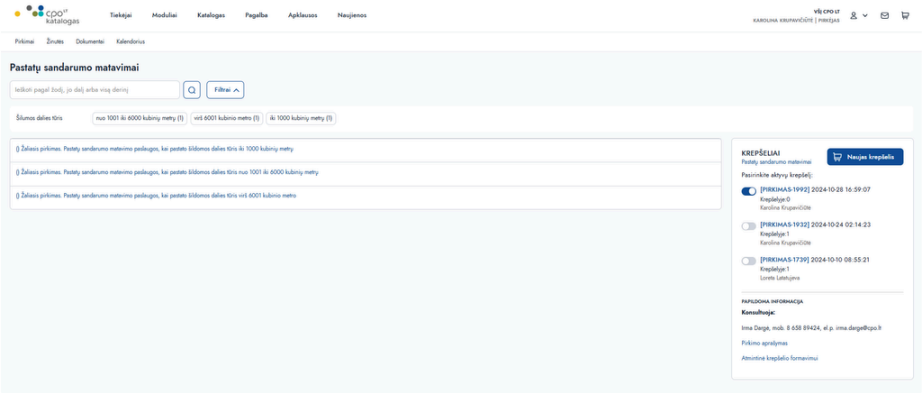
Pirkimo sukūrimo etapai

Langas	Etapas
I. Asortimentas	Specifikacijos išsirinkimas iš sąrašo
II. Specifikacijos komplektacija	Specifikacijos papildymas duomenimis iš pirkėjo pusės
III. Krepšelis	Pirkimo biudžeto nustatymas
IV. Adresai ir kontaktai	Kontaktų iš pirkėjo pusės nustatymas
V. Vertinimo nustatymai	Vertinimo kriterijų ir svorių pasirinkimas
VI. Pirkimo sąlygos	Sutarties sąlygų iš sąrašo pasirinkimas
VII. Auditavimas	Pirkimo pateikimas auditavimui

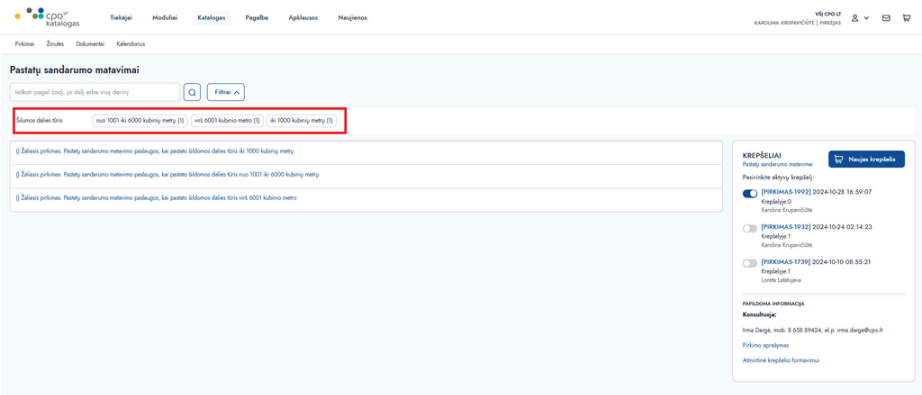
I. Asortimento langas

ASORTIMENTO LANGAS

Pirkimo procesas prasideda pasirinkus modulį kataloge. Pirkėjui pasirinkus “Pastatų sandarumo matavimai” paslaugos modulį, jis yra nuvedamas į paslaugų sąrašą.

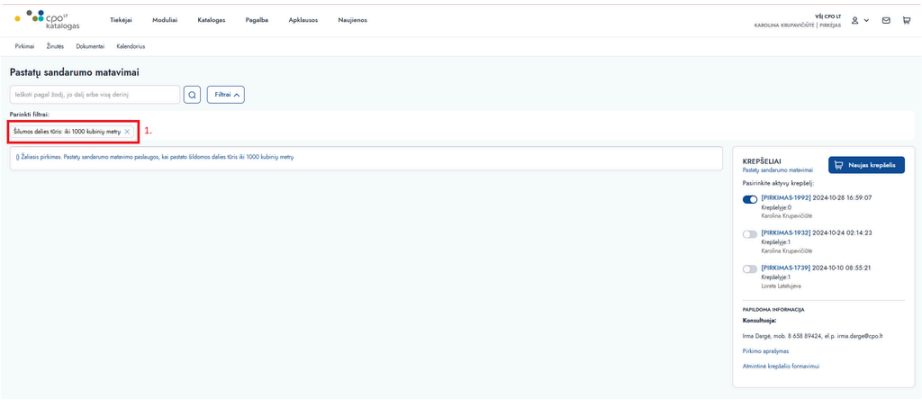


Katalogo lange paslauga gali būti atrenkama naudojantis filtrais:



1 žingsnis

Pasirinkus filtrus parenkama kriterijus atitinkanti paslauga:



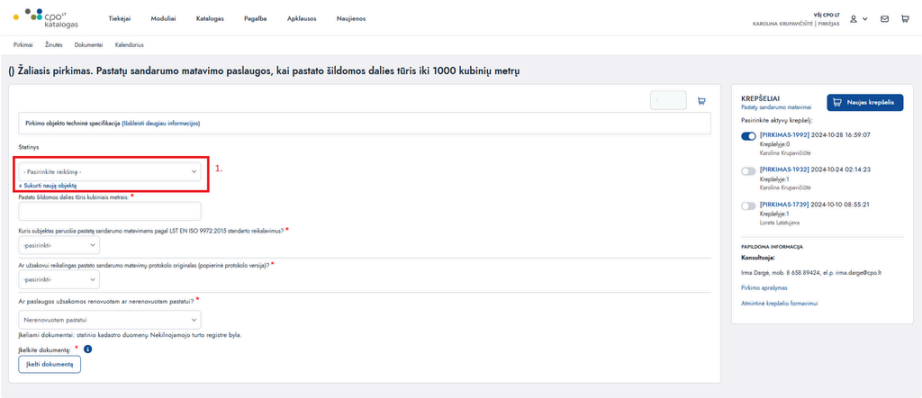
Išfiltravus reikiamą paslaugą ir ant jos paspaudus pirkėjui atidaromas specifikacijos komplektacijos langas.

II. Specifikacijos komplektacijos langas

SPECIFIKACIJOS KOMPLEKTACIJA

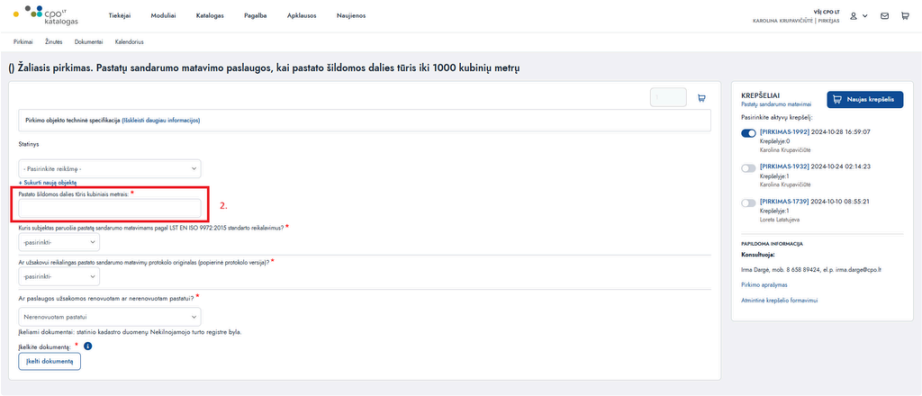
1 žingsnis

Pasirenkame objektą iš objektų sąrašo. Jei sąraše neturime sukurtų objektų, spaudžiame mygtuką “Sukurti naują objektą”:



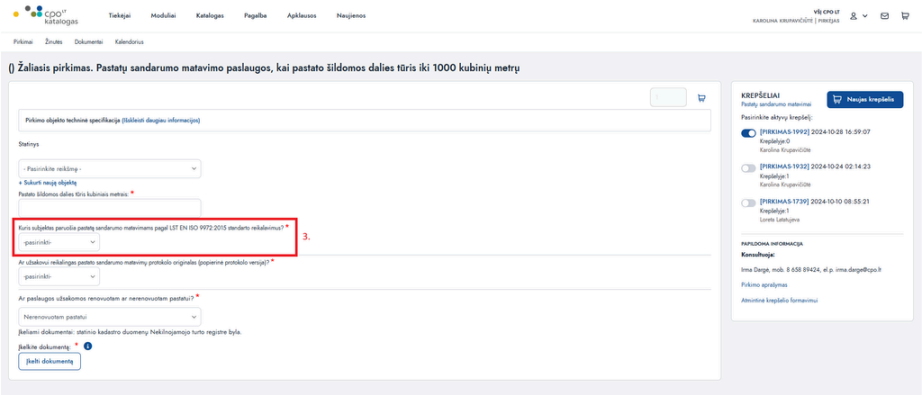
2 žingsnis

Įrašome pastato šildomos dalies tūrį kubiniais metrais:



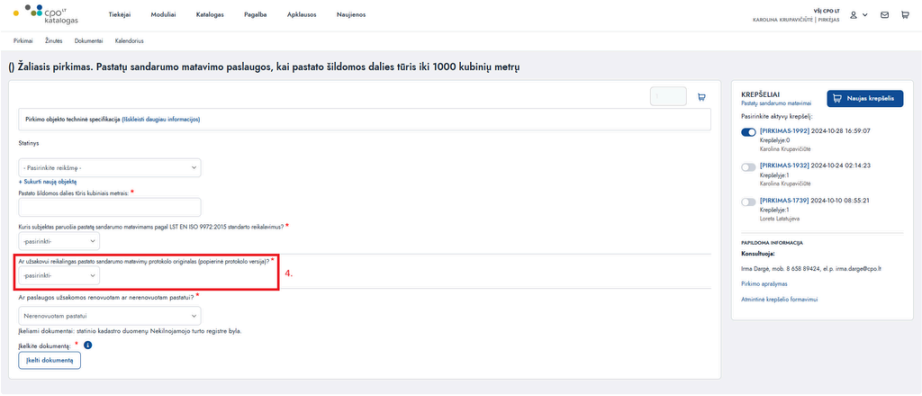
3 žingsnis

Nurodome, kuris subjektas paruošia pastatą sandarumo matavimams pagal LST EN ISO 9972:2015 standarto reikalavimus:



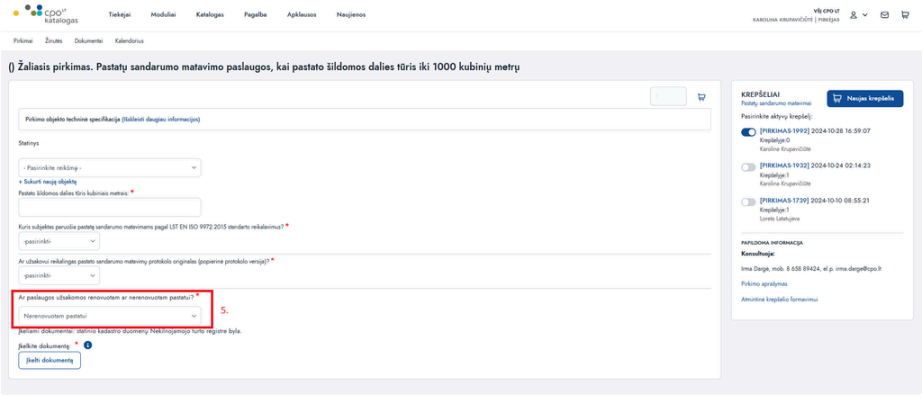
4 žingsnis

Nurodome, ar užsakovui reikalingas pastato sandarumo matavimų protokolo originalas (popierinė protokolo versija):



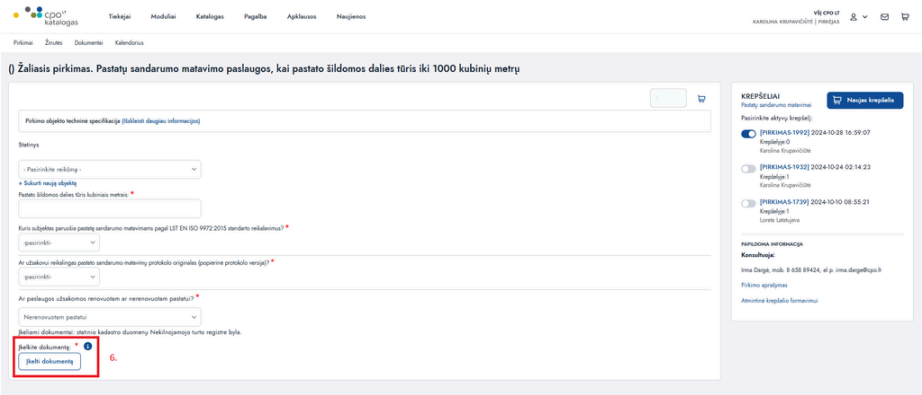
5 žingsnis

Nurodome, ar paslaugos užsakomos renovuotam ar nerenovuotam pastatui:



6 žingsnis

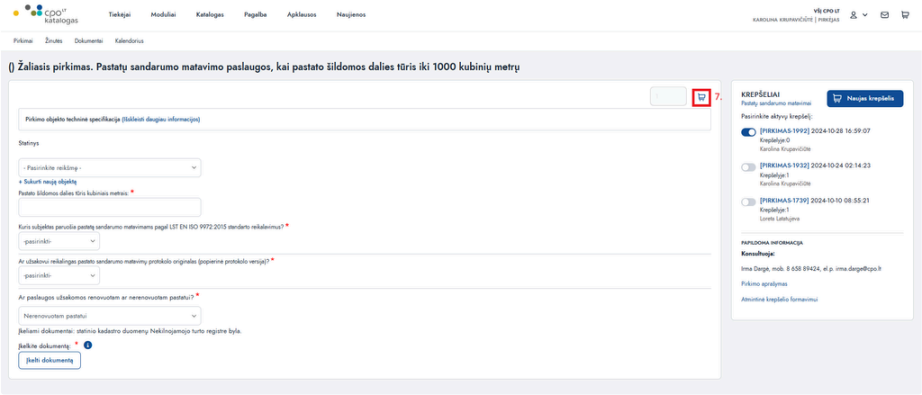
Įkeliame reikalingą dokumentą:



PASTABA. Galiojantys laukų plėtiniai yra šie: zip, rar, 7zip.

7 žingsnis

Užpildžius visus reikalingus laukelius, spaudžiame “Pridėti į krepšelį“ ikonėlę:

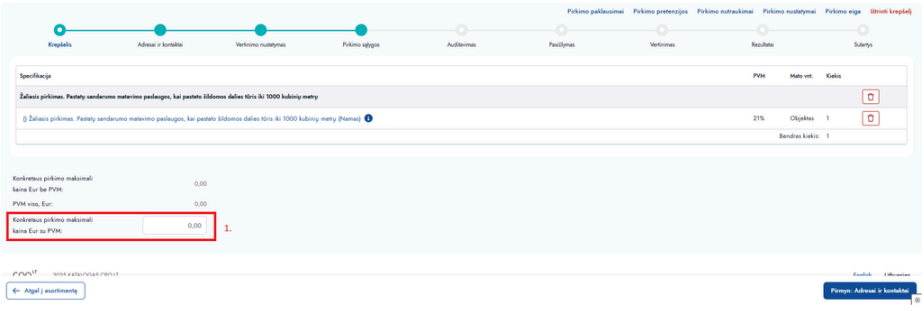


III. Krepšelio langas

KREPŠELIO LANGAS

1 žingsnis

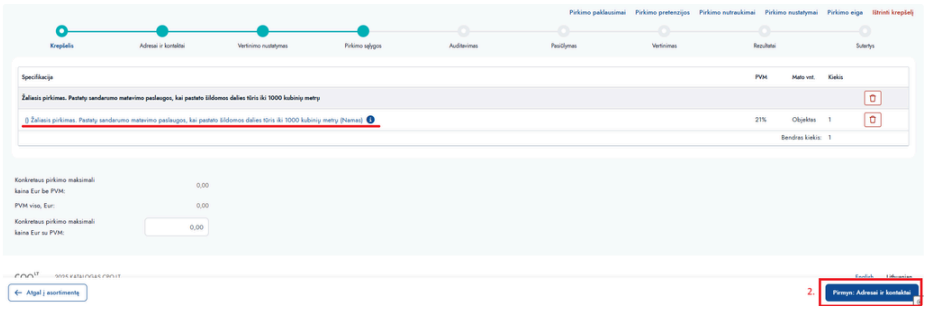
Nurodome konkretaus pirkimo maksimalią kainą Eur su PVM:



2 žingsnis

Specifikacijos informaciją galite matyti paspaudę ant nuorodos (šalia informacinio laukelio).

Patvirtinus, kad krepšelis sėkmingai užpildytas - spauskite mygtuką „Pirmyn: Adresai ir kontaktai“:

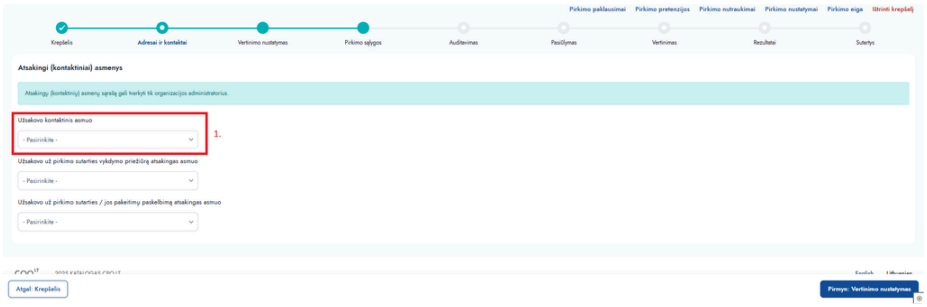


IV. Adresų ir kontaktų langas

ADRESŲ IR KONTAKTŲ LANGAS

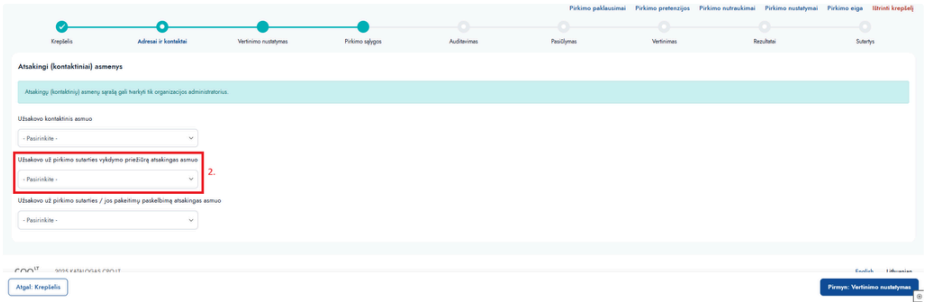
1 žingsnis

Nurodomas užsakovo kontaktinis asmuo:



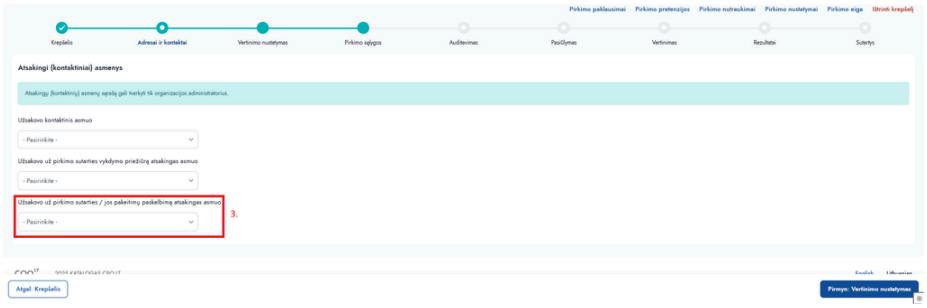
2 žingsnis

Nurodomas atsakingas už sutarties vykdymo priežiūrą asmuo:



3 žingsnis

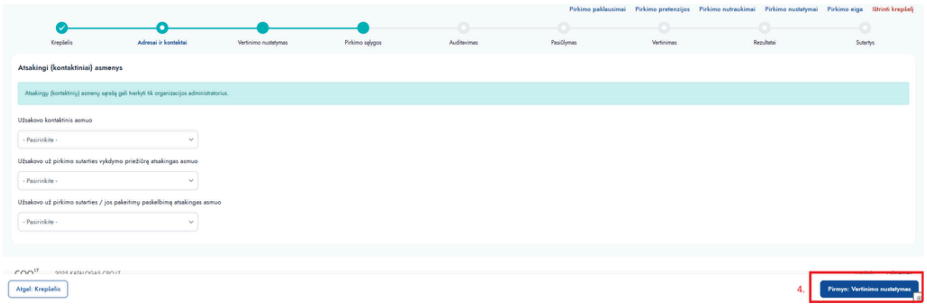
Nurodomas atsakingas už sutarties ir pakeitimų paskelbimą asmuo:



4 žingsnis

Užpildę kontaktinius asmenis, adresų ir kontaktų antraštė pasikeičia į sėkmingai užpildytą.

Patvirtinus, kad adresai ir kontaktai sėkmingai užpildyti - spauskite mygtuką „Pirmyn: Vertinimo nustatymas“:



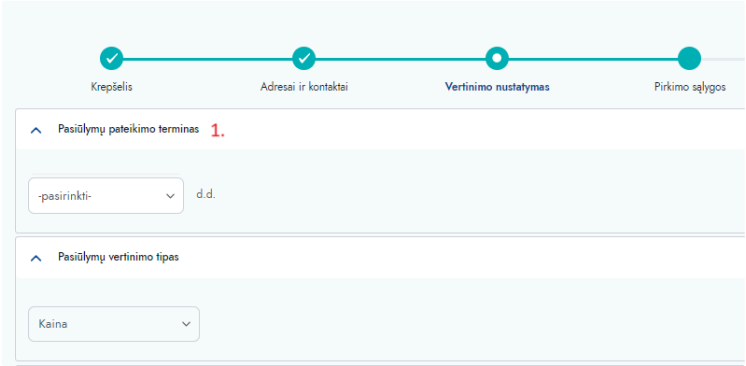
PASTABA. Atsakingų (kontaktinių) asmenų sąrašą gali tvarkyti tik organizacijos administratorius.

V. Vertinimo nustatymas

VERTINIMO NUSTATYMO LANGAS

1 žingsnis

Nurodome pasiūlymų pateikimo terminą:



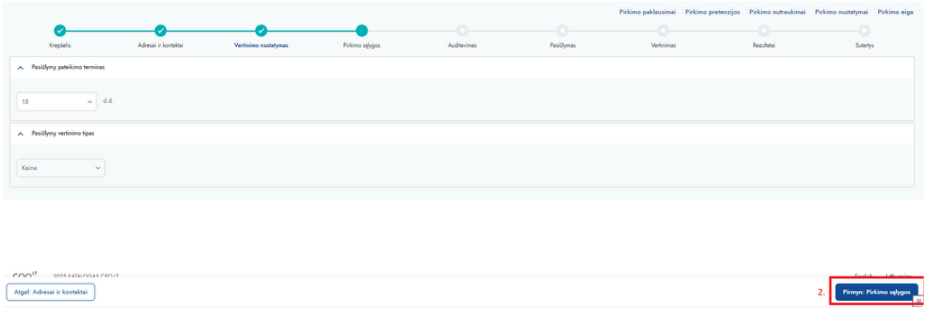
Pasiūlymo pateikimo terminas yra nuo 8 iki 15 darbo dienų.

Pasiūlymo vertinimo tipas šiame modulyje yra “Kaina”, todėl pasirinkimo šiame langelyje nėra.

2 žingsnis

Užpildę vertinimo nustatymus, antraštė pasikeičia į sėkmingai užpildytą.

Patvirtinus, kad adresai ir kontaktai sėkmingai užpildyti - spauskite mygtuką „Pirmyn: Pirkimo sąlygos“.

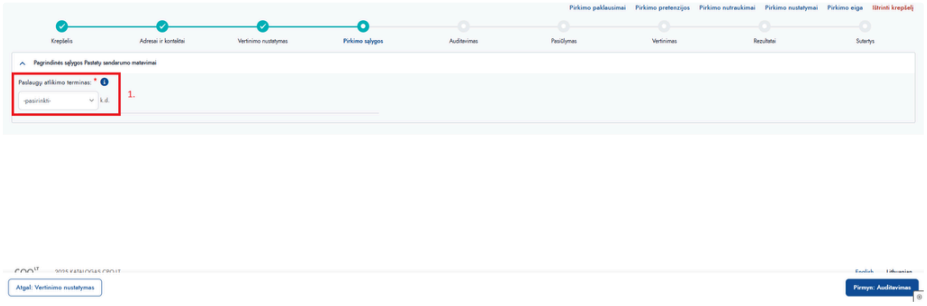


VI. Pirkimo sąlygos

PIRKIMO SĄLYGŲ LANGAS

1 žingsnis

Nurodome paslaugų atlikimo terminą:

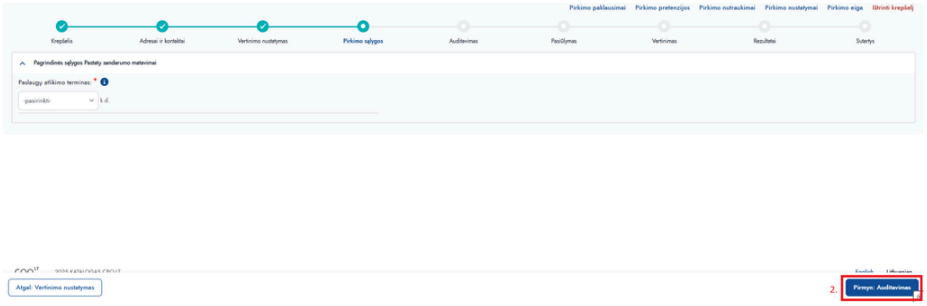


PASTABA. Skaičiuojama nuo atskiro pranešimo tiekėjui išsiuntimo dienos, užsakovui atlikus visus organizacinius darbus tiriamame pastate bei pateikus tiekėjui visą reikalingą informaciją ar dokumentus būtinus pastato sandarumo matavimams atlikti (pvz. pastato aukštų planus, brėžinius ar kt. dokumentus).

2 žingsnis

Užpildę pirkimo sąlygas, antraštė pasikeičia į sėkmingai užpildytą.

Patvirtinus, kad pirkimos sąlygos sėkmingai užpildytos - spauskite mygtuką „Pirmyn: Auditavimas“:

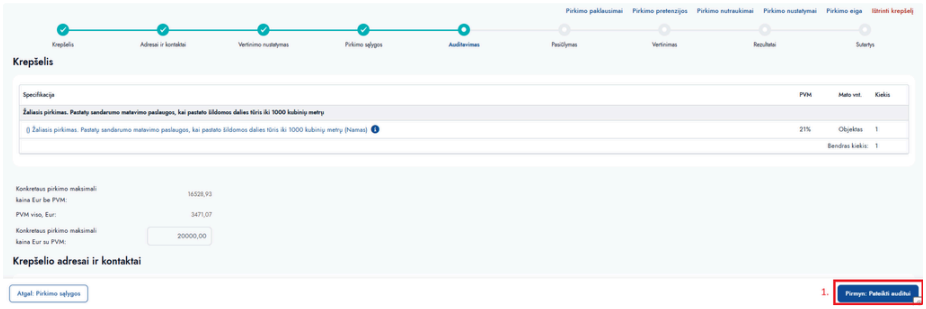


VII. Auditavimo langas

AUDITAVIMO LANGAS

1 žingsnis

Norint pateikti krepšelį auditui, spauskite mygtuką: “Pirmyn: Pateikti auditui”:



2 žingsnis

Paspaudus mygtuką “Pirmyn: Pateikti auditui”, sistema dar kartą paprašys patvirtinti ar šį krepšelį norime pateikti auditui:



Apie sėkmingą pateikimą auditui, jus informuos sistema:



PASTABA. Kol nepaspausite mygtuko „Pateikti auditui“, pirkimas bus redagavimo būsenoje. Paspaudus mygtuką „Pateikti auditui“, Jūsų užsakymas automatiškai bus nukreiptas atsakingam CPO LT darbuotojui tikrinti.