Mobilieji telefonai pagal nacionalinio saugumo reikalavimus - Instrukcija pirkėjams

By Raminta Bingelytė-Jastramskienė 6 min 3

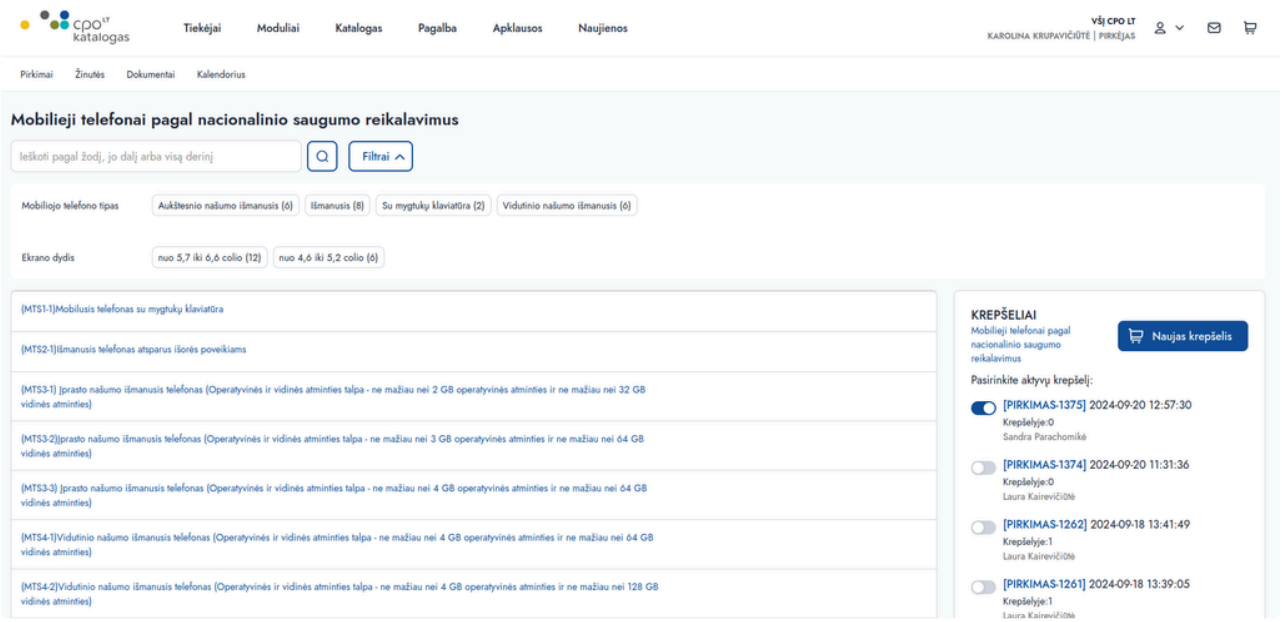
Pirkimo sukūrimo etapai

Langas	Etapas
I. Asortimentas	Specifikacijos išsirinkimas iš sąrašo
II. Specifikacijos komplektacija	Specifikacijos papildymas duomenimis iš pirkėjo pusės
III. Krepšelis	Pirkimo biudžeto nustatymas
IV. Adresai ir kontaktai	Kontaktų iš pirkėjo pusės nustatymas
V. Vertinimo nustatymai	Vertinimo kriterijų ir svorių pasirinkimas
VI. Pirkimo sąlygos	Sutarties sąlygų iš sąrašo pasirinkimas
VII. Auditavimas	Pirkimo pateikimas auditavimui

I - Asortimento langas

Pirkimo procesas prasideda pasirinkus modulį kataloge. Pasirinkus “Mobilieji telefonai pagal nacionalinio saugumo reikalavimus” modulį, būsite nukreipti į specifikacijų sąrašą.

ASORTIMENTO LANGAS



Ši paslauga gali būti filtruojama pagal kategorijas:

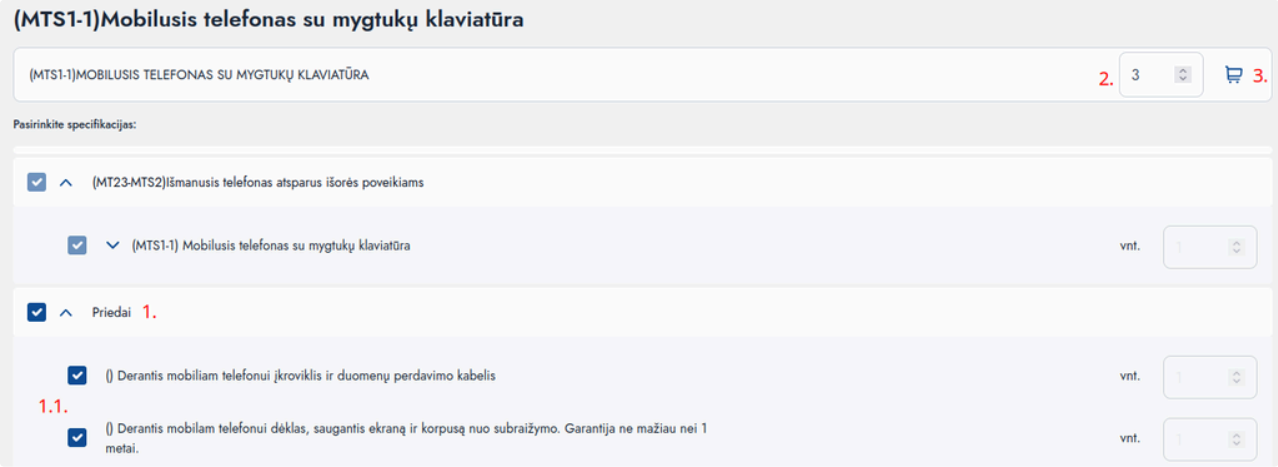
- Mobiliojo telefono tipą;
- Ekrano dydį;

Pagal šiuos kriterijus reikia išsirinkti specifikaciją bei ją paspausti. Ši specifikacija bus toliau nustatoma Specifikacijos komplektacijos lange.

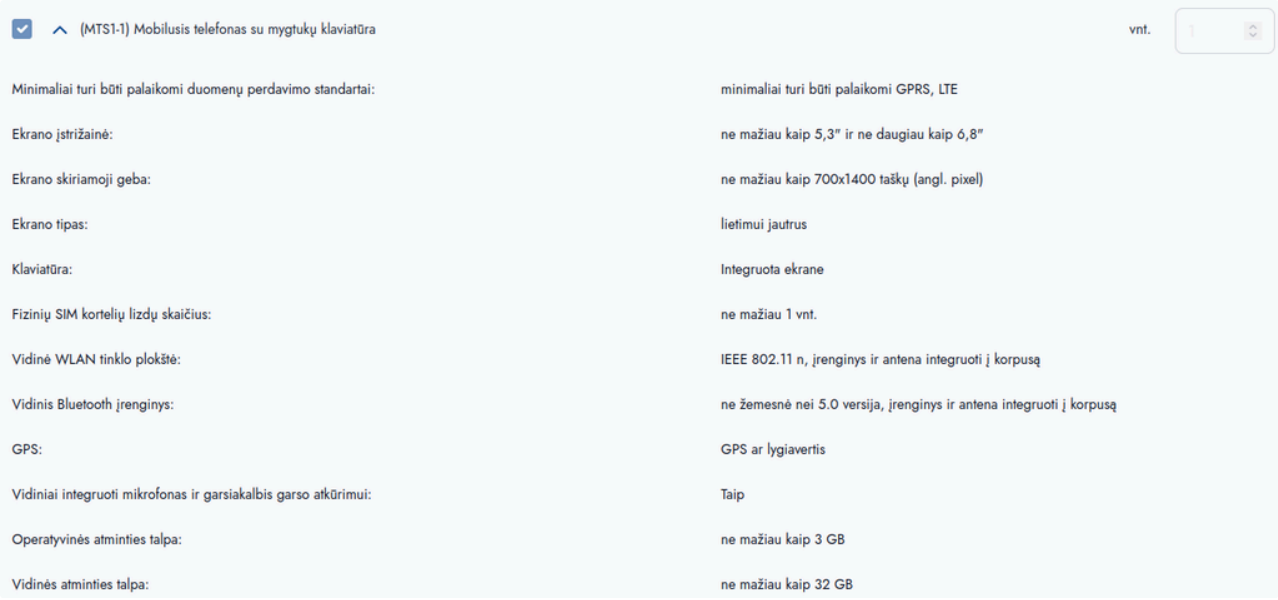
II - Specifikacijos komplektacijos langas

Specifikacijos komplektacijos lange pasirinktą specifikaciją į krepšelį galite įdėti ir eiti procesu toliau supildžius laukus.

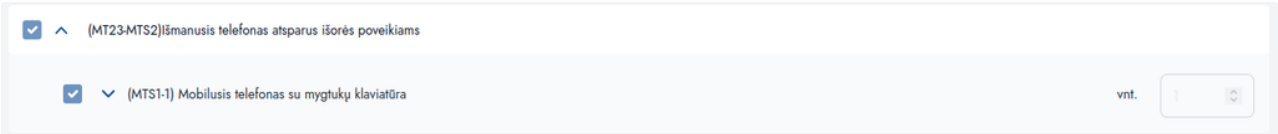
SPECIFIKACIJOS KOMPLEKTACIJOS LANGAS



Paspauskite ant specifikacijos, jeigu norite peržiūrėti techninę specifikaciją:



Pasirinkus specifikaciją, automatiškai uždėtos varnelės ant “Pagrindinis kompiuteris” ir išsirinktos specifikacijos (visi kiti laukeliai nėra privalomi):



1 žingsnis

Pažymėkite “Priedai”, jeigu reikalingi papildomi priedai:

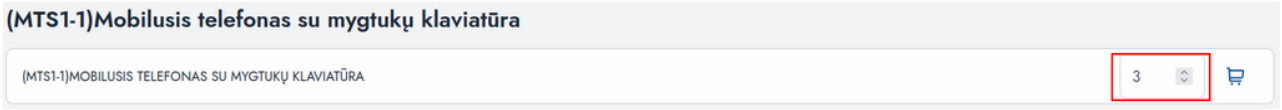


1.1. Pasirinkus “Priedai”, atsiras priedų pasirinkimai (galite rinkis vieną ar daugiau priedų, bet ne daugiau, kaip po 1 vnt.):



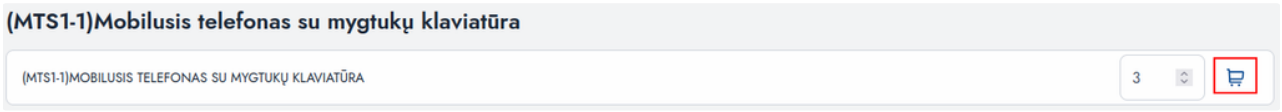
8 žingsnis

Susidėjus tinkamą komplektacijos rinkinį, pasirinkite, kiek vienetų tokios komplektacijos prekės pirksite:



9 žingsnis

Komplektacijos rinkinį (ar kelis) įsidėkite į krepšelį spausdami ant krepšelio simbolio:

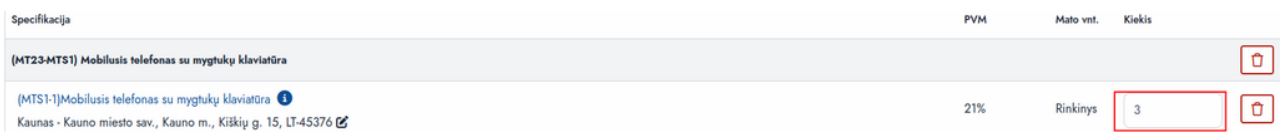


SVARBU: pirkimo krepšelį galima formuoti tik iš specifikacijos prekių, tačiau yra galimybė formuoti krepšelį su skirtingais jų pristatymo adresais arba komplektacijomis, t. y. į tą patį krepšelį galima „įsidėti“ tik tokią pat prekę su skirtingu pristatymo adresu arba skirtingais priedais (jei tokie yra).

III - Krepšelio langas

Krepšelio lange galima atlikti veiksmus:

- galima pakoreguoti komplektacijos rinkinio kiekius:



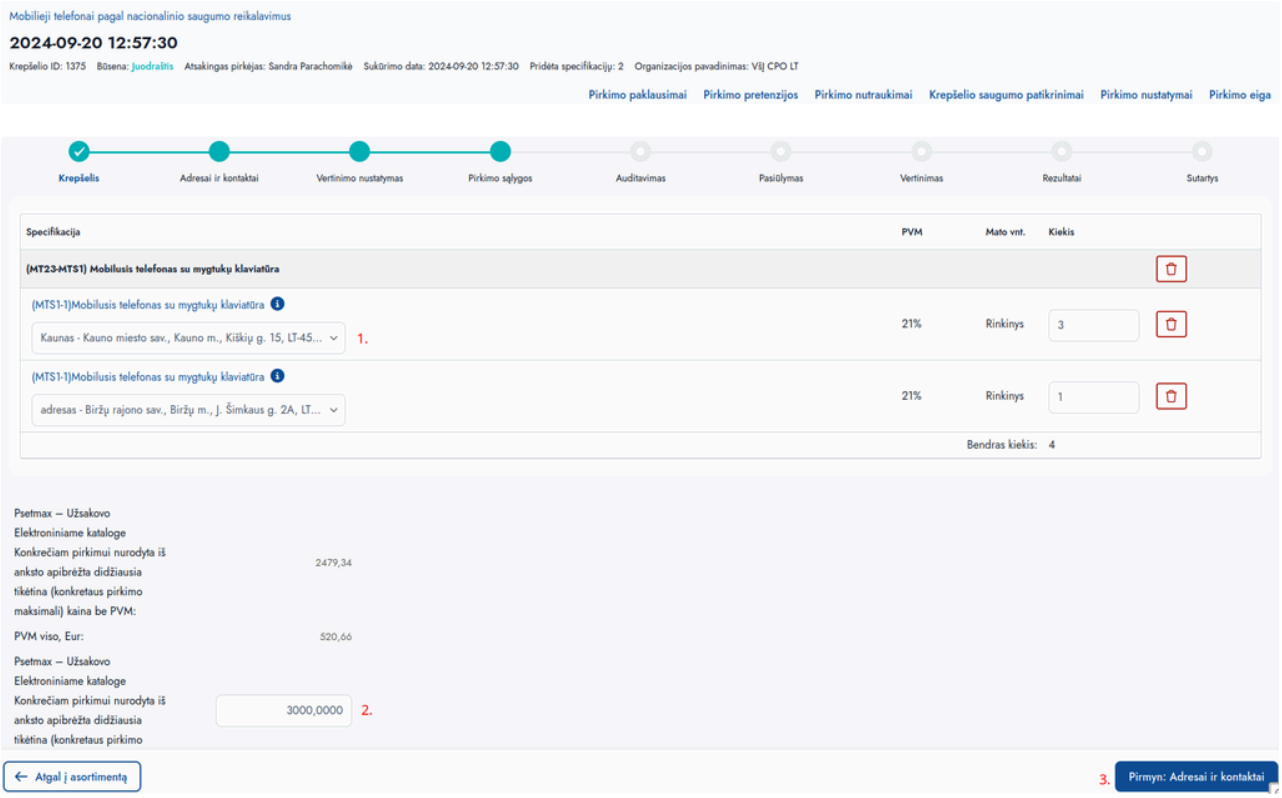
- ištrinti rinkinius spaudžiant ant šiukšliadėžės simbolio:



- pridėti daugiau prekių į krepšelį spaudžiant ant “Atgal į asortimentą':

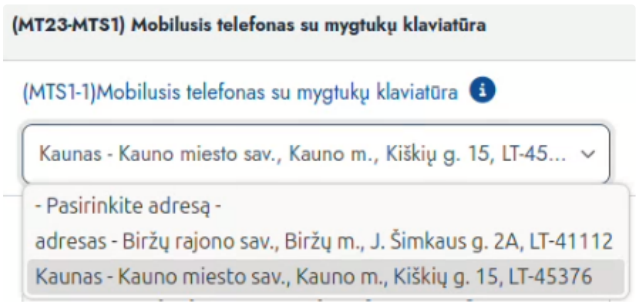


KREPŠELIO LANGAS



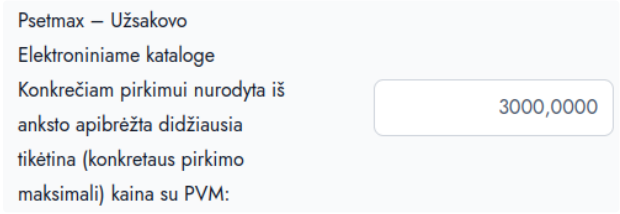
1 žingsnis

Kiekvienam krepšelio rinkiniui nustatykite pristatymo adresą:



2 žingsnis

Nurodykite “Psetmax – Užsakovo Elektroniniame kataloge Konkrečiam pirkimui nurodyta iš anksto apibrėžta didžiausia tikėtina (konkretaus pirkimo maksimali) kaina su PVM”:



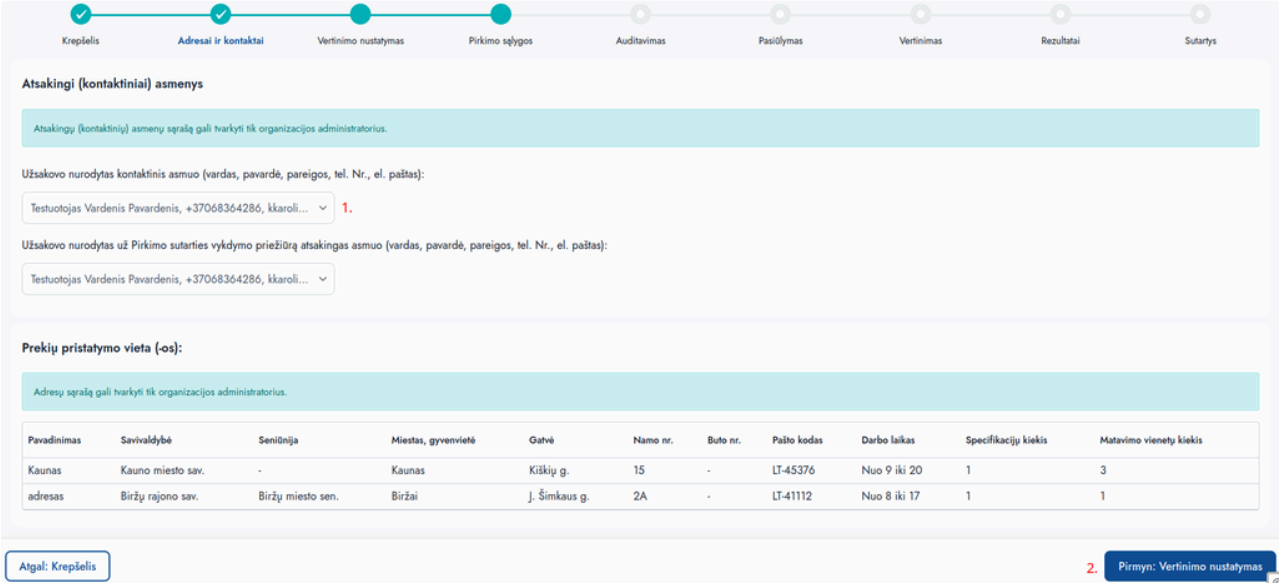
3 žingsnis

Nurodžius maksimalų biudžetą, pristatymo adresus ir peržiūrėję krepšelį, tęskite pirkimą spaudžiant “Pirmyn: Adresai ir kontaktai”.

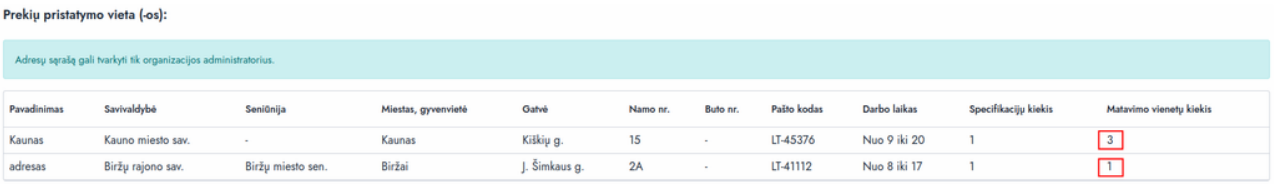
IV - Adresų ir kontaktų langas

Kontaktinius asmenis bei prekių pristatymo adresus koreguoti ir jų sąrašus tvarkyti gali tik organizacijos administratorius.

ADRESŲ IR KONTAKTŲ LANGAS

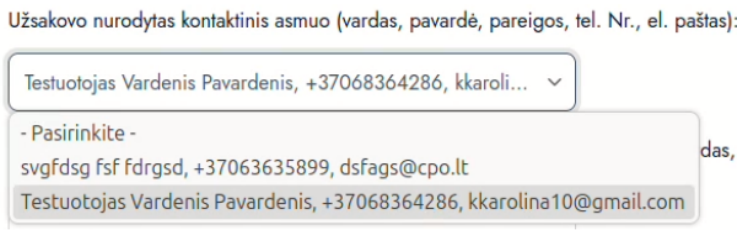


- Šiame lange galite matyti pasirinktus pristatymo adresus ir kiek komplektacijos rinkinių bus siunčiama kiekvienu adresu:



1 žingsnis

Kiekviename išskleidžiamame sąraše išrinkite reikiamą atsakingą asmenį kiekvienam laukeliui:

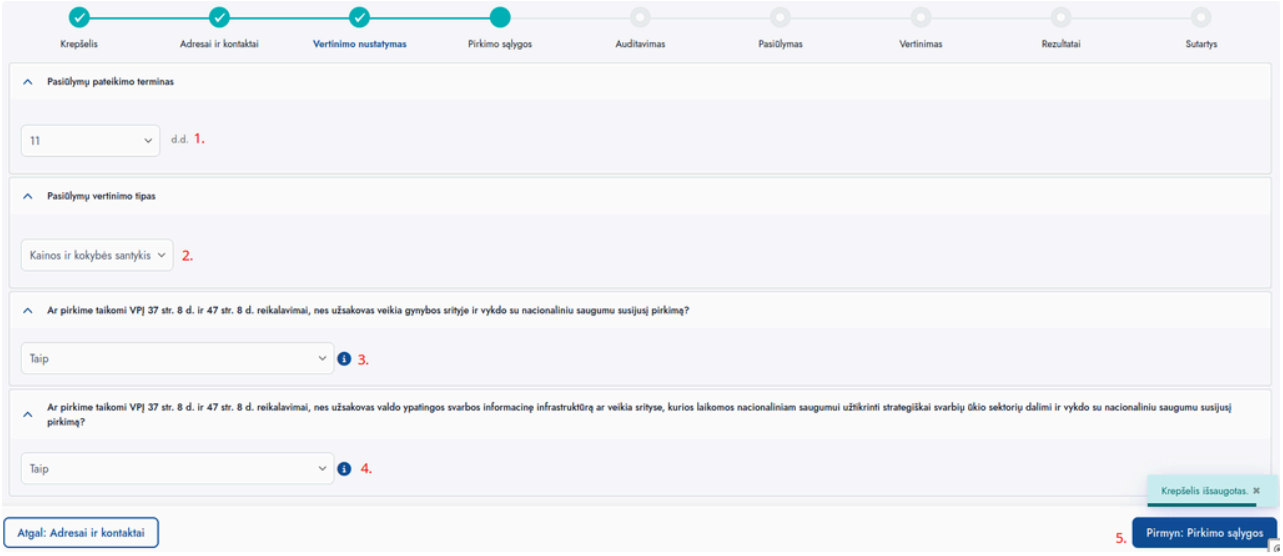


2 žingsnis

Nurodžius visus kontaktinius asmenis, pirkimą tęskite spaudžiant “Pirmyn: Vertinimo nustatymas”.

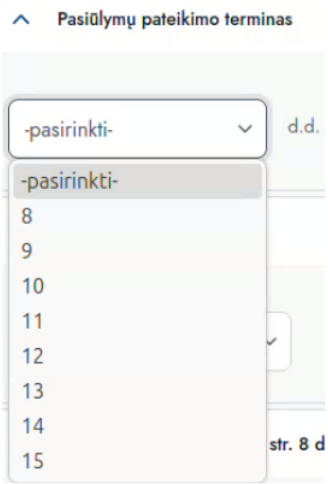
V - Vertinimo nustatymas

VERTINIMO NUSTATYMO LANGAS



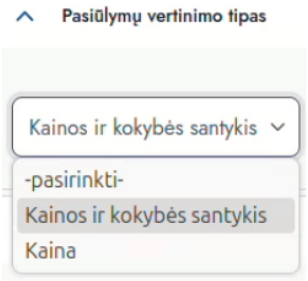
1 žingsnis

Nurodykite “Pasiūlymų pateikimo terminą” - iš išskleidžiamo sąrašo pasirinkite tinkamą reikšmę nuo 8 iki 15 darbo dienų:



2 žingsnis

“Pasiūlymų vertinimo tipas” gali būti: “Kaina” arba “Kainos ir kokybės santykis”:

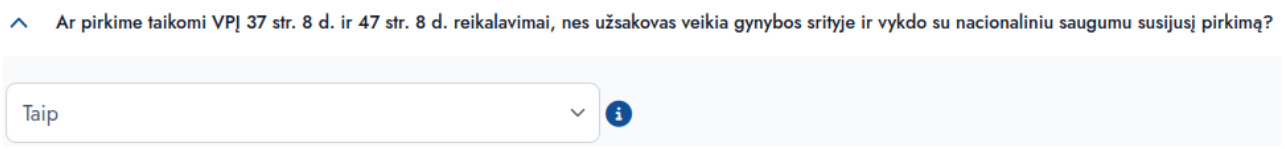


- Jeigu pasirenkama “Kaina”, pasiūlymai bus vertinami tik pagal mažiausią kainą.
- Vertinimo kriterijų (mažiausios kainos arba kainos ir kokybės santykį), pagal kurį bus vertinami pasiūlymai. Užsakovui pasirinkus pasiūlymų vertinimą pagal kainos ir kokybės santykio kriterijų, ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas nustatomas pagal kainos, Prekių pristatymo termino darbo dienomis ir Prekei suteikto papildomo garantijos termino mėnesiais kriterijų.
- Jeigu pirkimas vertinimas pagal kainos ir kokybės santykio kriterijų: 1.Vertinamas pristatymo terminas, kuris automatiškai parenkamas pagal laimėjusio Tiekėjo konkrečiame pirkime pasiūlytą galutinį Prekių pristatymo terminą. Šis terminas negali būti trumpesnis nei 1

darbo diena ir ilgesnis kaip 20 darbo dienų). 2. Vertinamas papildomas siūlomos įrangos garantijos terminas, kuris automatiškai parenkamas pagal laimėjusio Tiekėjo konkrečiame pirkime pasiūlytą galutinį prekės garantijos terminą. Šis terminas negali būti trumpesnis nei 12 arba 24 mėnesiai (priklausomai nuo užsakomos Prekės) ir ilgesnis kaip 36 mėnesiai.

3 žingsnis

Pasirinkite “Taip” arba “Ne”, ar pirkime taikomi VPĮ 37 str. 8 d. ir 47 str. 8 d. reikalavimai, nes užsakovas veikia gynybos srityje ir vykdo su nacionaliniu saugumu susijusį pirkimą:



4 žingsnis

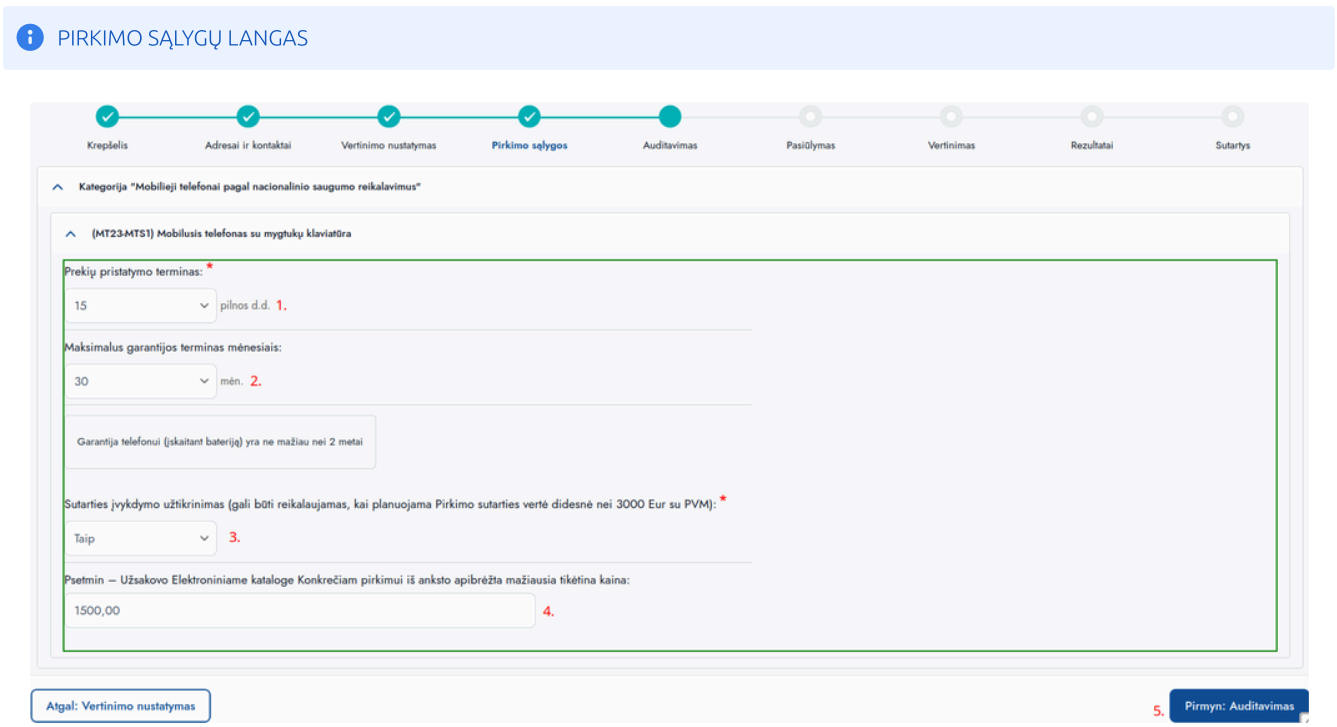
Pasirinkite “Taip” arba “Ne”, ar pirkime taikomi VPĮ 37 str. 8 d. ir 47 str. 8 d. reikalavimai, nes užsakovas valdo ypatingos svarbos informacinę infrastruktūrą ar veikia srityse, kurios laikomos nacionaliniam saugumui užtikrinti strategiškai svarbių ūkio sektorių dalimi ir vykdo su nacionaliniu saugumu susijusį pirkimą:



5 žingsnis

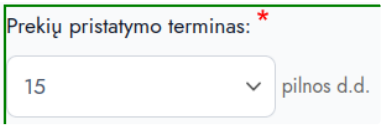
Nurodžius visus duomenis, pirkimą tęskite spaudžiant “Pirmyn: Pirkimo sąlygos”.

VI - Pirkimo sąlygos



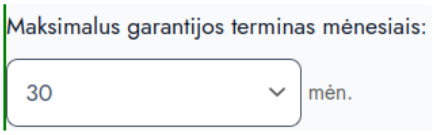
1 žingsnis

Pasirinkite prekių pristatymo terminą nuo 5 iki 20 darbo dienų:



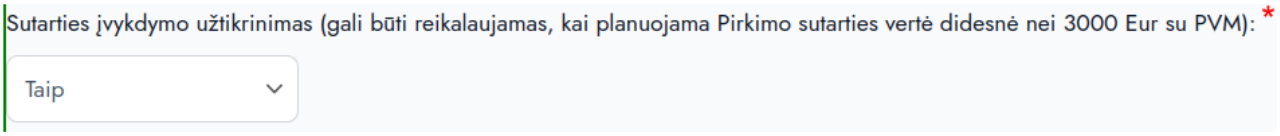
2 žingsnis

Pasirinkite maksimalų garantijos terminą nuo 25 iki 36 mėnesių:



3 žingsnis

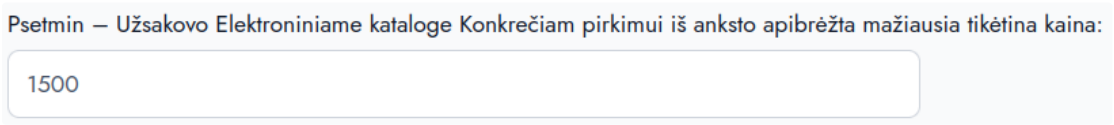
Pasirinkite “Taip“ arba “Ne“, ar reikalaujamas Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimas, kai planuojama Pirkimo sutarties vertė didesnė nei 3000 Eur su PVM:



- Jeigu krepšelio lange “Psetmax – Užsakovo Elektroniniame kataloge Konkrečiam pirkimui nurodyta iš anksto apibrėžta didžiausia tikėtina (konkretaus pirkimo maksimali) kaina su PVM” yra mažiau nei 3000, šis Sutarties įvykdymo užtikrinimo laukelis rodomas

4 žingsnis

Nurodykite Psetmin – Užsakovo Elektroniniame kataloge Konkrečiam pirkimui iš anksto apibrėžtą mažiausią tikėtiną kainą:

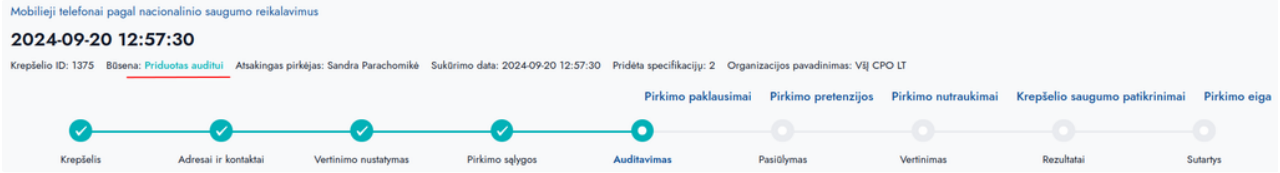


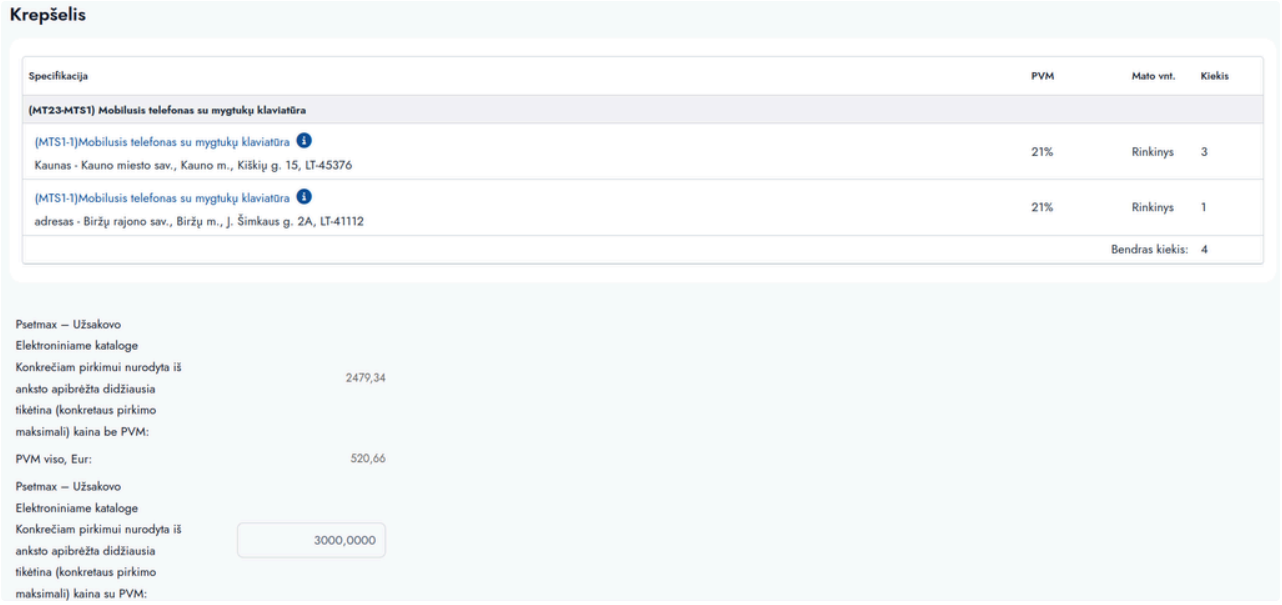
5 žingsnis

Nurodžius visą lange reikiamą informaciją pirkimą tęskite spaudžiant “Pirmyn: Auditavimas”.

VI - Auditavimo langas

AUDITAVIMO LANGAS





1 žingsnis

Auditavimo lange peržiūrėkite pateiktą informaciją, galima atlikti paskutinius pakeitimus. Jeigu informacija teisinga, spauskite “Pirmyn” Pateikti auditui”:



2 žingsnis

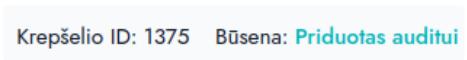
Patvirtinkite pateikimą auditui:



Sistema patvirtina, kad krepšelis pateiktas auditui:



Pateikus krepšelį auditui, krepšelio būsena iš “Juodraštis” pasikeičia į “Priduotas auditui”:



Užsakymas automatiškai perduodamas atsakingam CPO LT darbuotojui patikrinti ir patvirtinti arba atmesti.