Elektros energijos kaupimo įrenginiai, įskaitant projektavimo paslaugas ir įrengimo darbus - Instrukcija pirkėjui

By Karolis Serpytis 6 min 2

Pirkimo sukūrimo etapai

Langas	Etapas
I. Specifikacijos komplektacija	Specifikacijos papildymas duomenimis iš pirkėjo pusės
II. Krepšelis	Pirkimo biudžeto nustatymas
III. Adresai ir kontaktai	Kontaktų iš pirkėjo pusės nustatymas
IV. Vertinimo nustatymai	Vertinimo kriterijų ir svorių pasirinkimas
V. Pirkimo sąlygos	Sutarties sąlygų iš sąrašo pasirinkimas
VI. Auditavimas	Pirkimo pateikimas auditavimui

I - Specifikacijos komplektacijos langas

Pirkimo procesas prasideda pasirinkus modulį kataloge. Pasirinkus “Elektros energijos kaupimo įrenginiai, įskaitant projektavimo paslaugas ir įrengimo darbus” modulį, būsite nukreipti į specifikacijos komplektacijos langą.

SPECIFIKACIJOS KOMPLEKTACIJOS LANGAS

Paslaugą į krepšelį galima įdėti tik supildžius privalomus laukus (pažymėtus žvaigždute).

Elektros energijos kaupimo įrenginiai, įskaitant projektavimo paslaugas ir įrengimo darbus

Pirkimo objekto techninė specifikacija

Statinys

Elektros jėgainių statybos darbai

+ Sukurti naują objektą

Adresas * Akmenės rajono sav., Naujosios Akmenės m., Sodo g. 54, LT-85113

Unikalus numeris * AAAAA67869869

Ar užsakovas suteiks tiekėjui prisijungimus elektros energijai? *

Taip

Ar tiekėjas turi įrengti informacinį stendą? *

Taip

Patalpos, kur bus statomi kaupikliai, plotas (kv. m.): *

100

Patalpos, kur bus statomi kaupikliai, aukštis (minimalus 2,5 m): *

5

Patalpos grindų medžiagos: *

Cementas

Patalpos sienų medžiagos: *

Plytos

Patalpos perdangos medžiagos: *

Gelžbetoninis

Ar yra patalpos vėdinimas? *

Taip

Patalpos vėdinimo tipas: *

Rekuperatorius

Objekto, kuriame stovės kaupikliai, esamo įvado galia (jeigu planuojama didinti galią, tai būsimoji galia) kW: *

100

Ar patalpoje yra interneto ryšys? *

Taip

Valandinis elektros energijos kiekis, suvartojamas per metus (kWh): *

10

Planuojamas elektros energijos kiekio suvartojimas iš elektros energijos kaupiklio (kWh): *

10000

Energijos kaupiklis turi palaikyti „back-up" funkciją? *

Taip

Elektros energijos kaupiklio (baterijos) tipas: *

Ličio jonų baterija (NMC)

Reikalaujamas parengtos dokumentacijos (parastojo remonto aprašo ar statybos projekto) popierinių egzempliorių skaičius: *

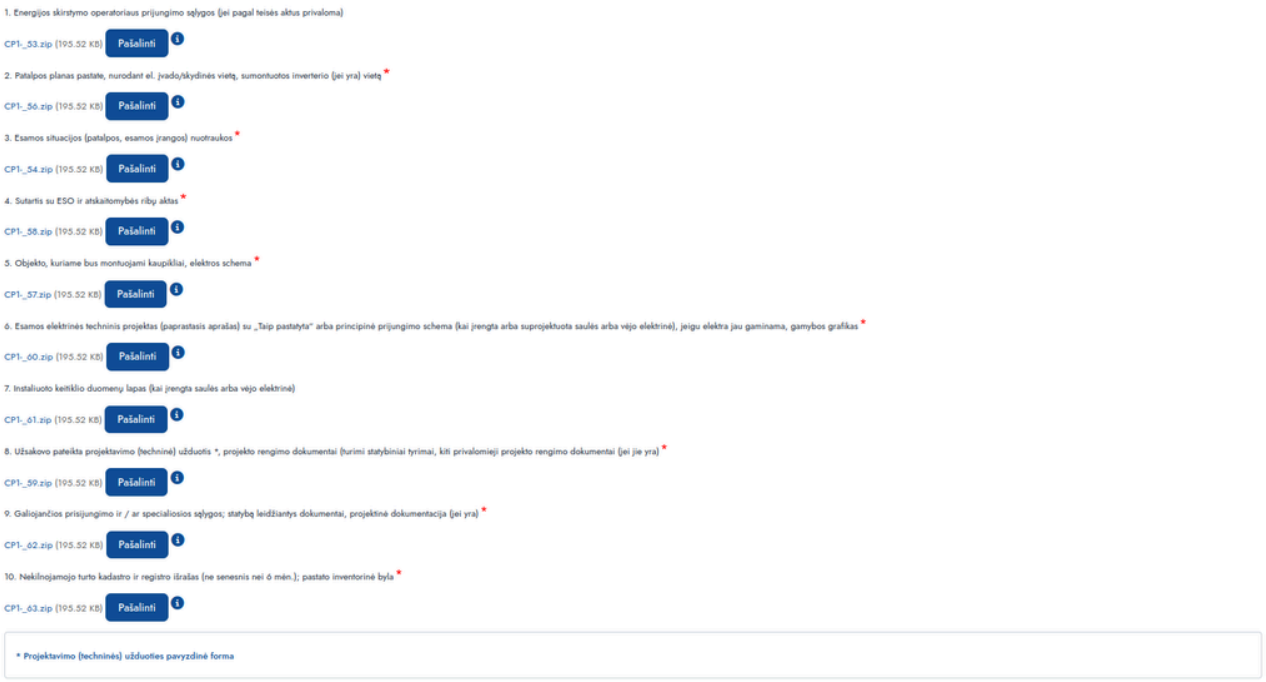
1 vnt.

Ar statybą leidžiantį dokumentą, Užsakovui įgaliojus, privalo gauti tiekėjas (Užsakovo vardu, pastarajam atlikus visus veiksmus, kuriuos gali atlikti tik užsakovas)? *

Taip

Darbų atlikimo laikotarpis (įskaitant prekių pristatymą ir projektavimo paslaugas): *

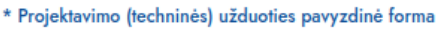
22 mėn.



- Specifikacijos komplektacijos lange rasite “Pirkimo objekto techninė specifikaciją” puslapio viršuje:



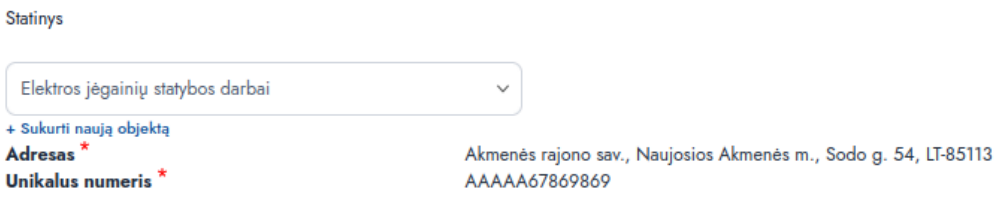
- Specifikacijos komplektacijos lange rasite “Projektavimo (techninės) užduoties pavyzdinė forma” puslapio apačioje:



SVARBU: kol pirkimas nebus paskelbtas, naujo užsakymo kurti negalima. Jei perkama paslauga keliems objektams, kiekvienam objektui reikia formuoti atskirus užsakymus.

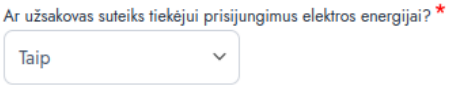
1 žingsnis

Pasirinkite statinį iš išskleidžiamo sąrašo (arba sukurkite naują startinį), kuriam bus atliekami darbai:



2 žingsnis

Pasirinkite “Taip” arba “Ne”, ar užsakovas suteiks tiekėjui prisijungimus elektros energijai:



3 žingsnis

Pasirinkite “Taip” arba “Ne”, ar tiekėjas turi įrengti informacinį stendą:

Ar tiekėjas turi įrengti informacinį stendą? *

Taip

4 žingsnis

Nurodykite patalpos plotą, kur bus statomi kaupikliai:

Patalpos, kur bus statomi kaupikliai, plotas (kv. m.): *

100

5 žingsnis

Nurodykite patalpos aukštį, kur bus statomi kaupikliai:

Patalpos, kur bus statomi kaupikliai, aukštis (minimalus 2,5 m): *

5

6 žingsnis

Įrašykite patalpos grindų, sienų ir perdangos medžiagas laukeliuose:

Patalpos grindų medžiagos: *

Cementas

Patalpos sienų medžiagos: *

Plytos

Patalpos perdangos medžiagos: *

Gelžbetoninis

7 žingsnis

Pasirinkite “Taip” arba “Ne”, ar yra patalpos vėdinimas:

Ar yra patalpos vėdinimas? *

Taip

7.1. Pasirinkus “Taip”, atsiranda papildomas laukelis - įrašyti patalpos vėdinimą tipą:

Patalpos vėdinimo tipas: *

Rekuperatorius

8 žingsnis

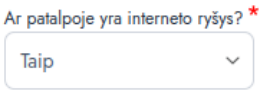
Nurodykite objekto įvado galią:

Objekto, kuriame stovės kaupikliai, esamo įvado galia (jeigu planuojama didinti galią, tai būsimoji galia) kW: *

100

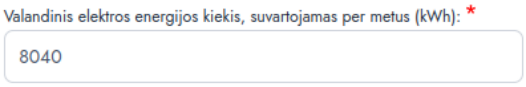
9 žingsnis

Pasirinkite “Taip” arba “Ne”, ar patalpoje yra interneto ryšys:



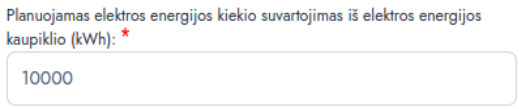
10 žingsnis

Nurodykite elektros energijos kiekį, suvartojamą per metus:



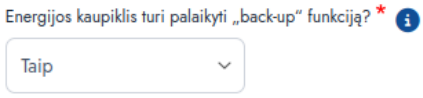
11 žingsnis

Nurodykite planuojamą elektros energijos kiekio suvartojimą:



12 žingsnis

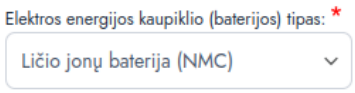
Pasirinkite “Taip” arba “Ne”, ar energijos kaupiklis turi palaikyti “back-up“ funkciją:



Ši funkcija leistų pasinaudoti ribotą laiką ribota energijos kaupikliuose esančia elektros energija net ir dingus energijai skirstomajame tinkle (tiek kiek sukaupta kaupiklyje, jei tuo metu būtų nors kiek sukaupta). Įranga, turinti šią funkciją gali būti iki 30 proc. brangesnė lyginant su analogiška įranga be šios funkcijos, be to, gali prireikti investicijų į vidinio tinklo valdymo automatizavimo sprendimus. Įranga neturinti šios funkcijos, pradingus elektros energijai skirstomajame tinkle, sukaupta energijos kaupiklyje energija galimybės naudotis nesudaro. Rinktis sistemą su autonomine funkcija rekomenduojama tuo atveju, jei sistema projektuojama kaip riboto laiko ir riboto energijos kiekio rezervinė maitinimo sistema.

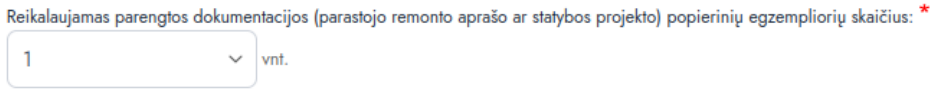
13 žingsnis

Pasirinkite elektros energijos kaupiklio (baterijos) tipą iš reikšmių: “Nesvarbu”, “Ličio jonų baterija (NMC)” ir “Ličio geležies fosfato baterija (LEP)“:



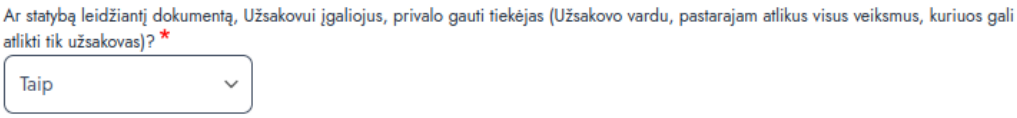
14 žingsnis

Pasirinkite dokumentacijos popierinių egzempliorių skaičių iš reikšmių: “0” arba “1”:



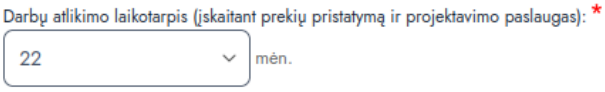
15 žingsnis

Pasirinkite “Taip” arba “Ne”, statybą leidžiantį dokumentą, užsakovui įgaliojus, privalo gauti tiekėjas:



16 žingsnis

Pasirinkite darbų atlikimo laikotarpį - reikšmės nuo 4 iki 24 mėnesių:



17 žingsnis

Įkelkite dokumentus:



- “1. Energijos skirstymo operatoriaus prijungimo sąlygos (jei pagal teisės aktus privaloma)” ir “7. Instaliuoto keitiklio duomenų lapas (kai įrengta saulės arba vėjo elektrinė)” dokumentai neprivalomi;
- į kiekvieną laukelį galima įkelti po vieną dokumentą. Jei norite įkelti daugiau nei vieną dokumentą, juos turėtumėte suarchyvuoti (.zip, .rar) ir tuomet įkelti į reikiamą laukelį.

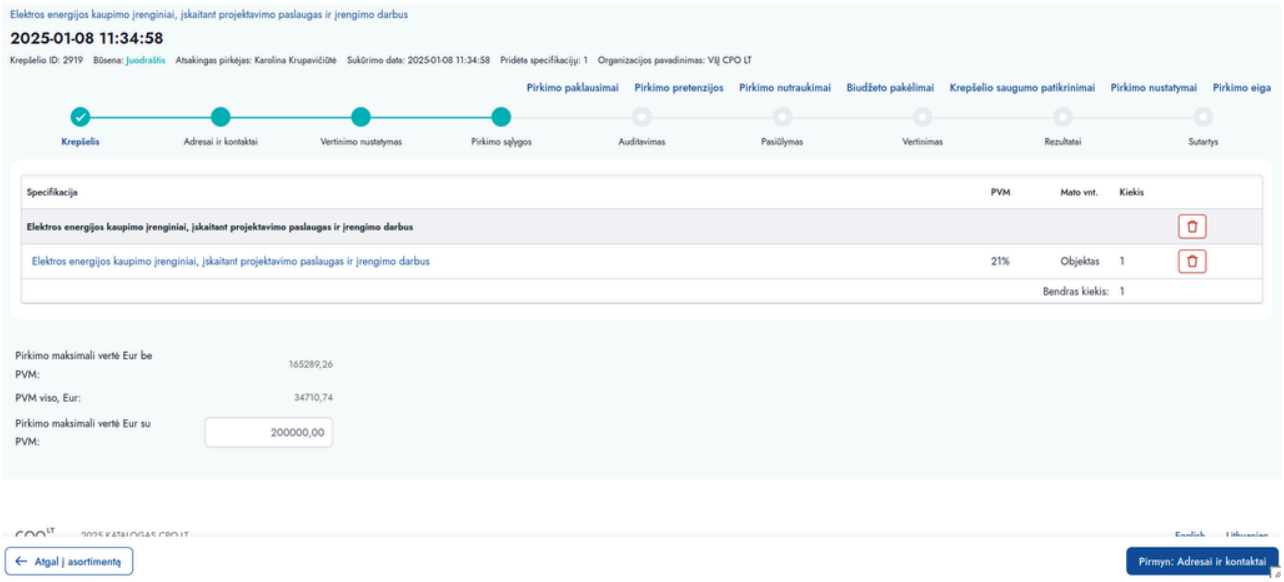
II - Krepšelio langas

Krepšelio lange galima atlikti veiksmus:

- galima pakoreguoti įdėtus paslaugų preliminarius kiekius;
- ištrinti objektus spaudžiant ant šiukšliadėžės simbolio:



KREPŠELIO LANGAS



1 žingsnis

Nurodykite “Pirkimo maksimali vertė Eur su PVM” visam krepšeliui - t.y. vienam statiniui, esančiam krepšelyje.

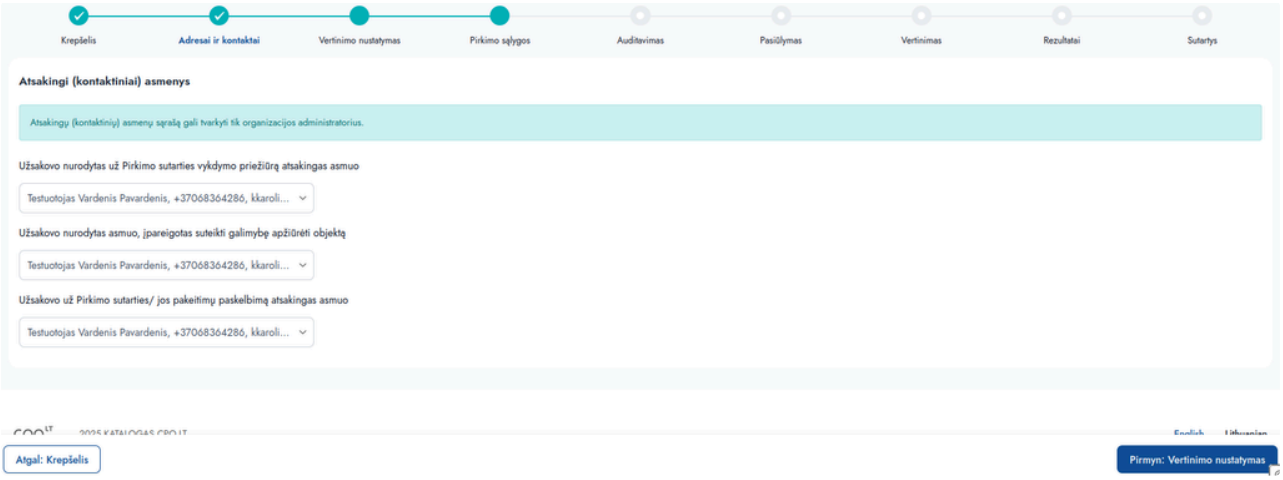
2 žingsnis

Nurodžius Pirkimo kainą ir susidėjus reikiamą objekto konfigūraciją, tęskite pirkimą spaudžiant “Pirmyn: Adresai ir kontaktai”.

III - Adresų ir kontaktų langas

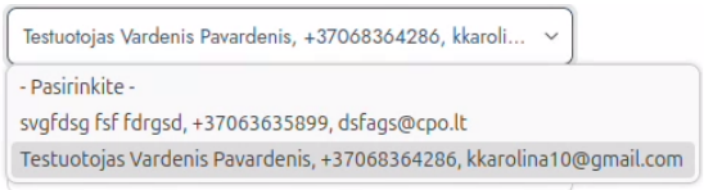
Kontaktinius asmenis koreguoti ir jų sąrašą tvarkyti gali tik organizacijos administratorius.

ADRESŲ IR KONTAKTŲ LANGAS



1 žingsnis

Kiekviename išskleidžiamame sąraše išrinkite reikiamą atsakingą asmenį kiekvienam laukeliui:

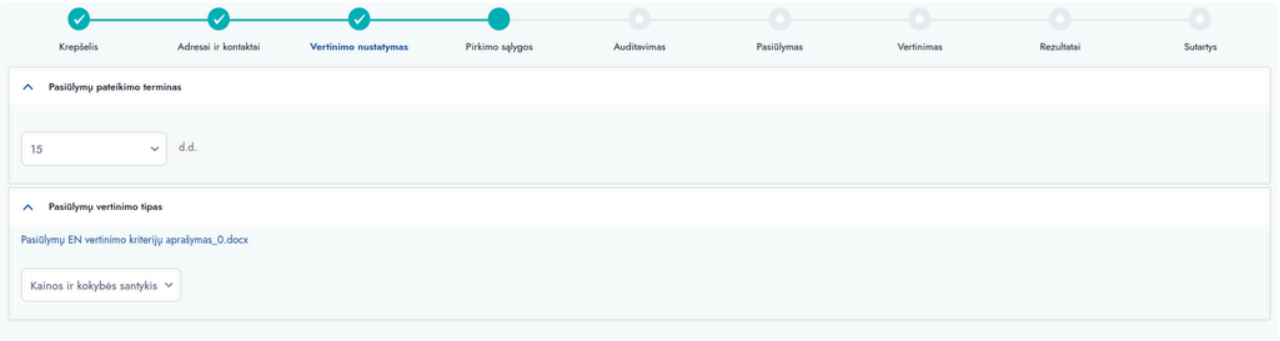


2 žingsnis

Nurodžius visus kontaktinius asmenis, pirkimą tęskite spaudžiant “Pirmyn: Vertinimo nustatymas”.

IV - Vertinimo nustatymas

VERTINIMO NUSTATYMO LANGAS





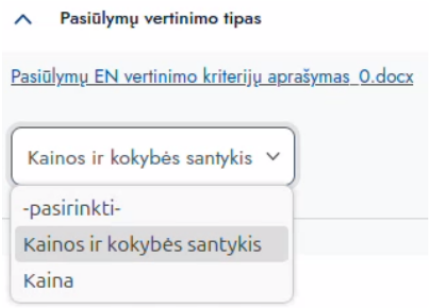
1 žingsnis

Nurodykite “Pasiūlymų pateikimo terminą” - iš išskleidžiamo sąrašo pasirinkite tinkamą reikšmę nuo 8 iki 20 darbo dienų:



2 žingsnis

“Pasiūlymų vertinimo tipas” gali būti: “Kaina” arba “Kainos ir kokybės santykis”:



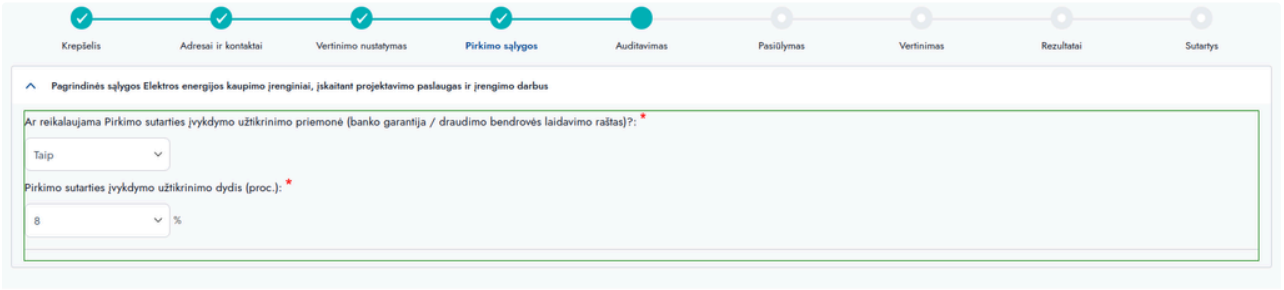
Virš išskleidžiamo sąrašo rasite “Pasiūlymų EN vertinimo kriterijų aprašymas”.

3 žingsnis

Nurodžius visus duomenis, pirkimą tęskite spaudžiant “Pirmyn: Pirkimo sąlygos”.

V - Pirkimo sąlygos

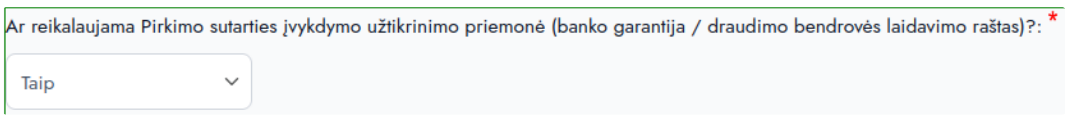
PIRKIMO SĄLYGŲ LANGAS



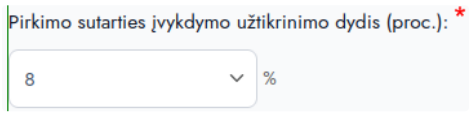


1 žingsnis

Nurodykite “Taip” arba “Ne”, ar kaina bus viešinama, t.y. ar bus rodoma tiekėjui pasiūlymo lange:



1.1. Pasirinkus “Taip”, atsiranda papildomas laukelis - pasirinkti pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo dydį - reikšmės nuo 5 iki 10 proc.:

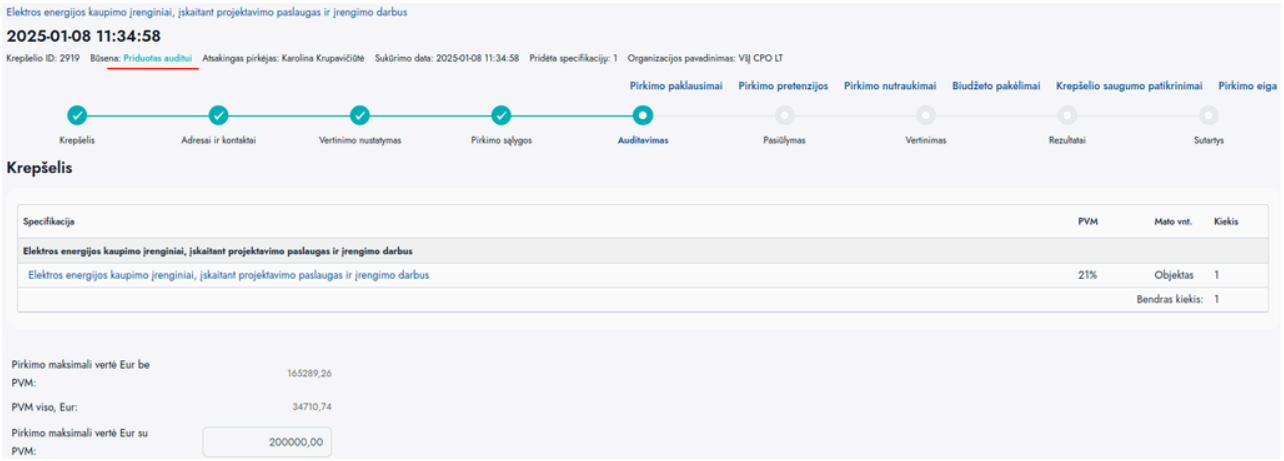


2 žingsnis

Nurodžius visą lange reikiamą informaciją pirkimą tęskite spaudžiant “Pirmyn: Auditavimas”.

VI - Auditavimo langas

AUDITAVIMO LANGAS



1 žingsnis

Auditavimo lange peržiūrėkite pateiktą informaciją, galima atlikti paskutinius pakeitimus. Jeigu informacija teisinga, spauskite “Pirmyn” Pateikti auditui”:



2 žingsnis

Patvirtinkite pateikimą auditui:



Sistema patvirtina, kad krepšelis pateiktas auditui:



Pateikus krepšelį auditui, krepšelio būsena iš “Juodraštis” pasikeičia į “Priduotas auditui”. Užsakymas automatiškai perduodamas atsakingam CPO LT darbuotojui patikrinti ir patvirtinti arba atmesti.