Kompiuterinės įrangos nuoma - Instrukcija pirkėjams

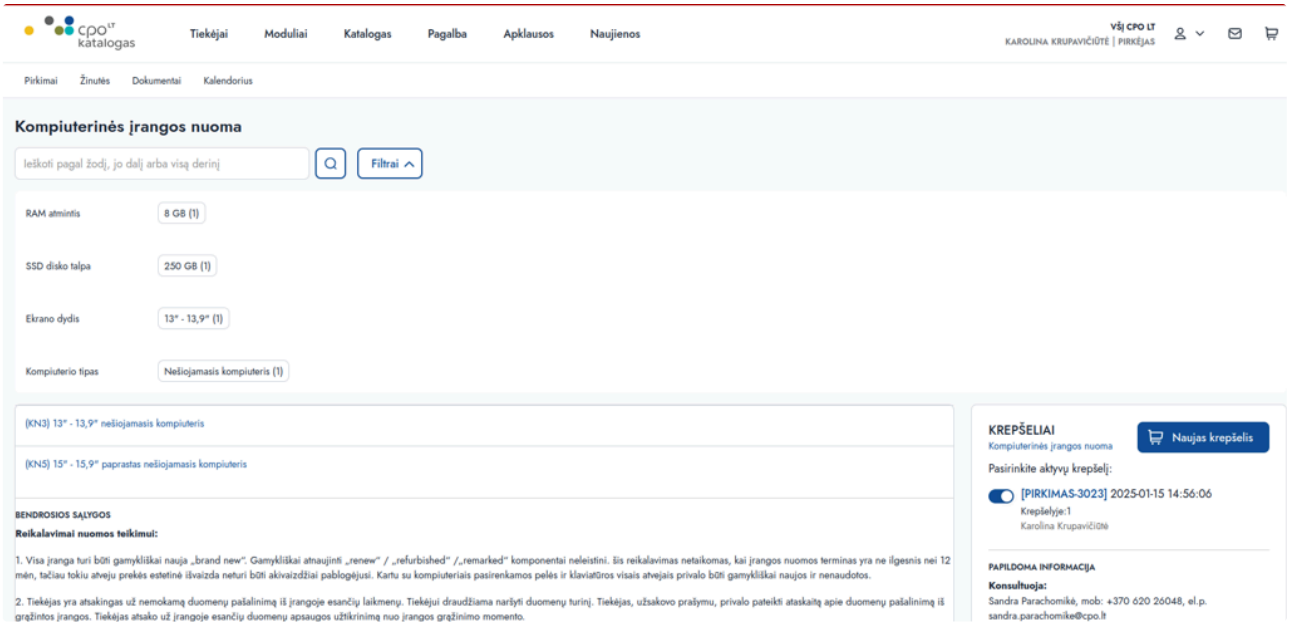
Pirkimo sukūrimo etapai

Langas	Etapas
I. Asortimentas	Specifikacijos išsirinkimas iš sąrašo
II. Specifikacijos komplektacija	Specifikacijos papildymas duomenimis iš pirkėjo pusės
III. Krepšelis	Pirkimo biudžeto nustatymas
IV. Adresai ir kontaktai	Kontaktų iš pirkėjo pusės nustatymas
V. Vertinimo nustatymai	Vertinimo kriterijų ir svorių pasirinkimas
VI. Pirkimo sąlygos	Sutarties sąlygų iš sąrašo pasirinkimas
VII. Auditavimas	Pirkimo pateikimas auditavimui

I - Asortimento langas

Pirkimo procesas prasideda pasirinkus modulį kataloge. Pasirinkus “Kompiuterinės įrangos nuoma” modulį, būsite nukreipti į paslaugų sąrašą.

ASORTIMENTO LANGAS



Ši paslauga gali būti filtruojama pagal kategorijas:

- RAM atmintį;
- SSD disko talpą;
- Ekrano dydį;
- Kompiuterio tipą

Pagal šiuos kriterijus reikia išsirinkti specifikaciją bei ją paspausti. Ši specifikacija bus toliau nustatoma Specifikacijos komplektacijos lange.

II - Specifikacijos komplektacijos langas

Specifikacijos komplektacijos lange pasirinktą specifikaciją į krepšelį galite įdėti ir eiti procesu toliau supildžius laukus.

SPECIFIKACIJŲ RINKINIO KOMPLEKTAVIMO LANGAS

(KN3) 13″ - 13,9″ nešiojamasis kompiuteris

(KN3) 13″ - 13,9″ NEŠIOJAMASIS KOMPIUTERIS 9. 1 10.

Pasirinkite specifikacijas:

- [x] Pagrindinis kompiuteris
  - [x] (KN3) 13″ - 13,9″ nešiojamasis kompiuteris — vnt. 1

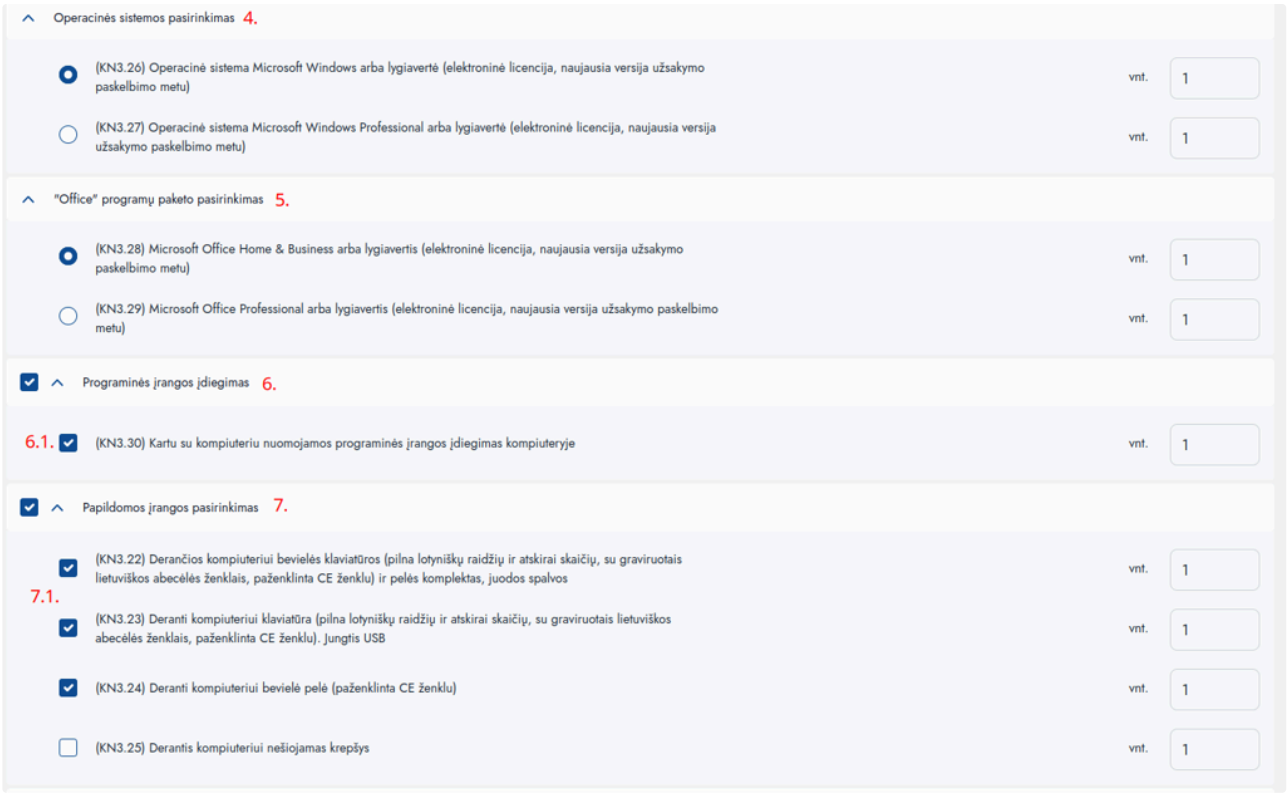
- Procesoriaus našumas 1.
  - ( ) (KN3.1) Kompiuterio procesoriaus našumas pagal viešai publikuojamus Passmark performance CPU mark procesorių įvertinimo rezultatus, pateikiamus http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php ne mažiau nei 10500. Nurodyti konkretų procesoriaus modelį. Procesoriaus sparta negali būti dirbtinai padidinta — vnt. 1
  - (•) (KN3.2) Kompiuterio procesoriaus našumas pagal viešai publikuojamus Passmark performance CPU mark procesorių įvertinimo rezultatus, pateikiamus http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php ne mažiau nei 13000. Nurodyti konkretų procesoriaus modelį. Procesoriaus sparta negali būti dirbtinai padidinta — vnt. 1
  - ( ) (KN3.3) Kompiuterio procesoriaus našumas pagal viešai publikuojamus Passmark performance CPU mark procesorių įvertinimo rezultatus, pateikiamus http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php ne mažiau nei 15000. Nurodyti konkretų procesoriaus modelį. Procesoriaus sparta negali būti dirbtinai padidinta — vnt. 1

- [x] Papildomi monitoriai (Specifikacijos kiekis grupėje turi būti mažesnis arba lygus 2) 2.
  - [x] (KN3.4) Kompiuteriui tinkantis 23″-24,5″ monitorius (FHD) — vnt. 1
  - [x] (KN3.5) Kompiuteriui tinkantis 23″-24,5″ monitorius su integruota firmine sujungimų stotele (FHD) — vnt. 1
  - [ ] (KN3.6) Kompiuteriui tinkantis 23″-24,5″ monitorius su integruota sujungimų stotele (FHD) — vnt.
  - [ ] (KN3.7) Kompiuteriui tinkantis 27″ monitorius (QHD) — vnt.
  - [ ] (KN3.8) Kompiuteriui tinkantis 27″ monitorius su integruota firmine sujungimų stotele (QHD) — vnt.
  - [ ] (KN3.9) Kompiuteriui tinkantis 27″ monitorius su integruota sujungimų stotele (QHD) — vnt.

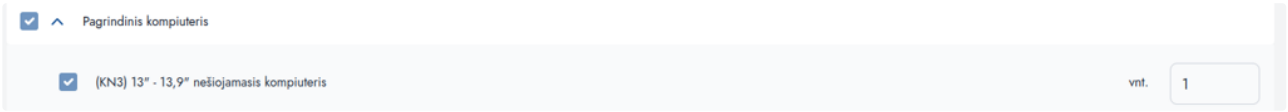
2.1.

- [x] Pagrindinio kompiuterio išplėtimo galimybės 3.
  - [x] (KN3.10) Papildomi operatyvinės atminties moduliai, reikalingi išplėsti atminties talpą — vnt. 1
  - [x] (KN3.11) Papildomi operatyvinės atminties moduliai, reikalingi išplėsti atminties talpą — vnt. 1
  - [x] (KN3.12) SSD vidinis diskas vietoje standartinio SSD vidinio disko — vnt. 1
  - [ ] (KN3.13) SSD vidinis diskas vietoje standartinio SSD vidinio disko — vnt. 1

3.1.

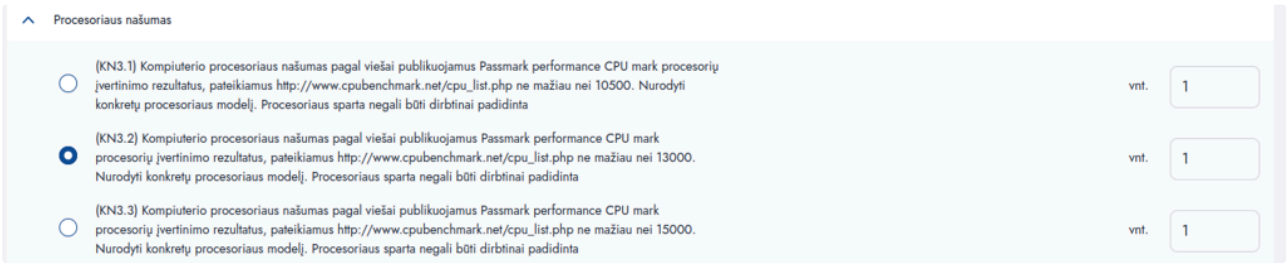


Pasirinkus specifikaciją, automatiškai uždėtos varnelės ant “Pagrindinis kompiuteris” ir išsirinktos specifikacijos (visi kiti laukeliai nėra privalomi):



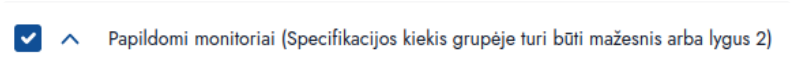
1 žingsnis

Jeigu reikalingi papildomi monitoriai, pažymėkite, kurį variantą renkatės (galimas vienas pasirinkimas ir ne daugiau, kaip 1 vnt.):



2 žingsnis

Pažymėkite “Papildomi monitoriai (Specifikacijos kiekis grupėje turi būti mažesnis arba lygus 2)”, jeigu reikalingas papildomi monitoriai:

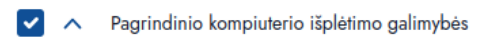


2.1. Pasirinkus “Papildomi monitoriai (Specifikacijos kiekis grupėje turi būti mažesnis arba lygus 2)”, gausite pasirinkti iš kelių monitorių, galite rinktis ne daugiau, kaip 2 po 1 vnt. arba vieną, bet ne daugiau, kaip 2 vnt.:



3 žingsnis

Pažymėkite “Pagrindinio kompiuterio išplėtimo galimybės”, jeigu reikalingos kompiuterio išplėtimo galimybės:

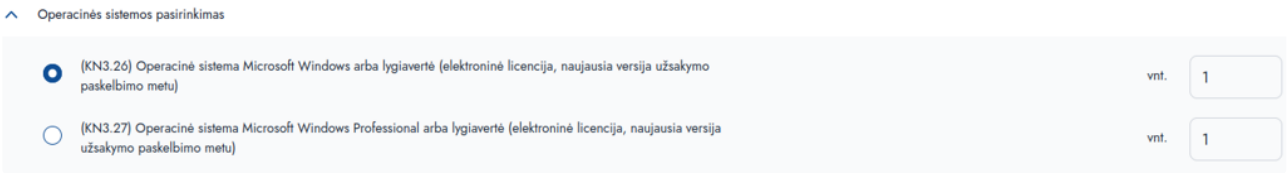


3.1. Pasirinkus “Pagrindinio kompiuterio išplėtimo galimybės”, pasirinkite variantus (galite rinktis vieną ar visus variantus, bet ne daugiau, kaip po 1 vnt.):



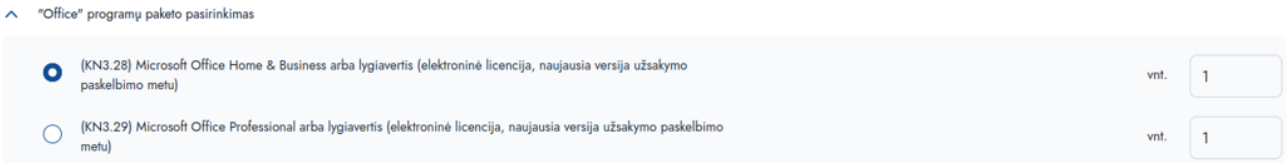
4 žingsnis

Jeigu reikalinga operacinė sistema, pažymėkite, kuri variantą renkatės (galimas vienas pasirinkimas ir ne daugiau, kaip 1 vnt.):



5 žingsnis

Jeigu reikalingas "Office" programų paketas, pažymėkite, kurį renkatės (galimas vienas pasirinkimas ir ne daugiau, kaip 1 vnt.):

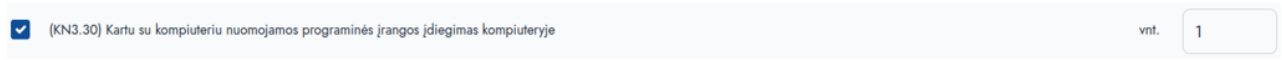


6 žingsnis

Pažymėkite “Programinės įrangos įdiegimas”, jeigu reikalingas programinės įrangos įdiegimas:

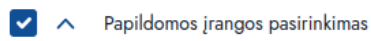


6.1. Pasirinkus “Programinės įrangos įdiegimas”, pasirinkite “(KN3.30) Kartu su kompiuteriu nuomojamos programinės įrangos įdiegimas kompiuteryje“:

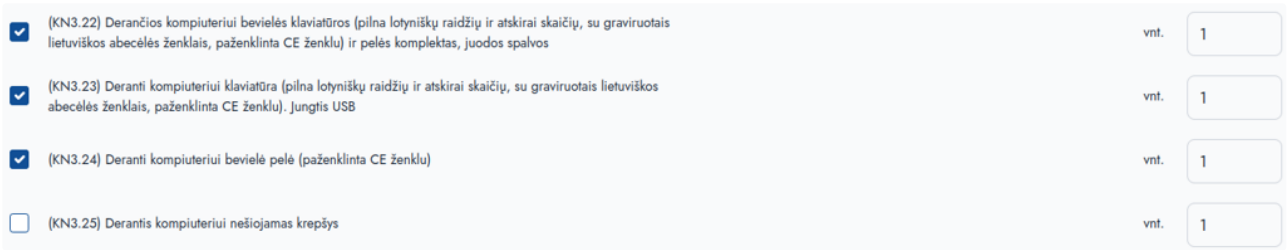


7 žingsnis

Pažymėkite “Papildomos įrangos pasirinkimas”, jeigu reikalinga papildoma įranga:

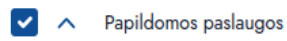


7.1. Jeigu pažymėjote “Papildomos įrangos pasirinkimas”, atsiras papildomos įrangos pasirinkimai (galite rinktis vieną ar visus variantus, bet ne daugiau, kaip po 1 vnt.):



8 žingsnis

Pažymėkite “Papildomos paslaugos”, jeigu reikalinga papildoma kietųjų diskų paslauga:

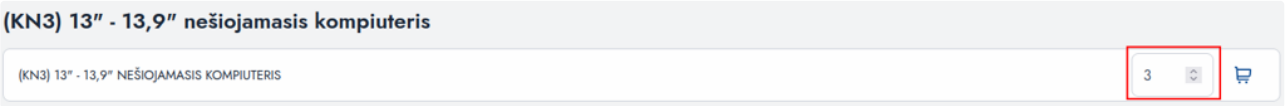


8.1. Pasirinkus “Papildomos paslaugos”, pasirinkite paslaugą (ne daugiau, kaip 1 vnt.):



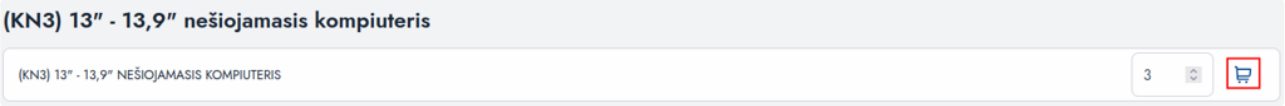
9 žingsnis

Susidėjus tinkamą komplektacijos rinkinį, pasirinkite, kiek vienetų tokios komplektacijos prekės pirksite:



10 žingsnis

Komplektacijos rinkinį (ar kelis) įsidėkite į krepšelį spausdami ant krepšelio simbolio:

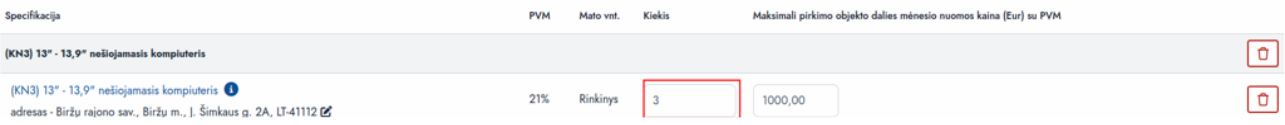


Į krepšelį galite įsidėti ir kitos specifikacijos rinkinį.

III - Krepšelio langas

Krepšelio lange galima atlikti veiksmus:

- galima pakoreguoti komplektacijos rinkinio kiekius:



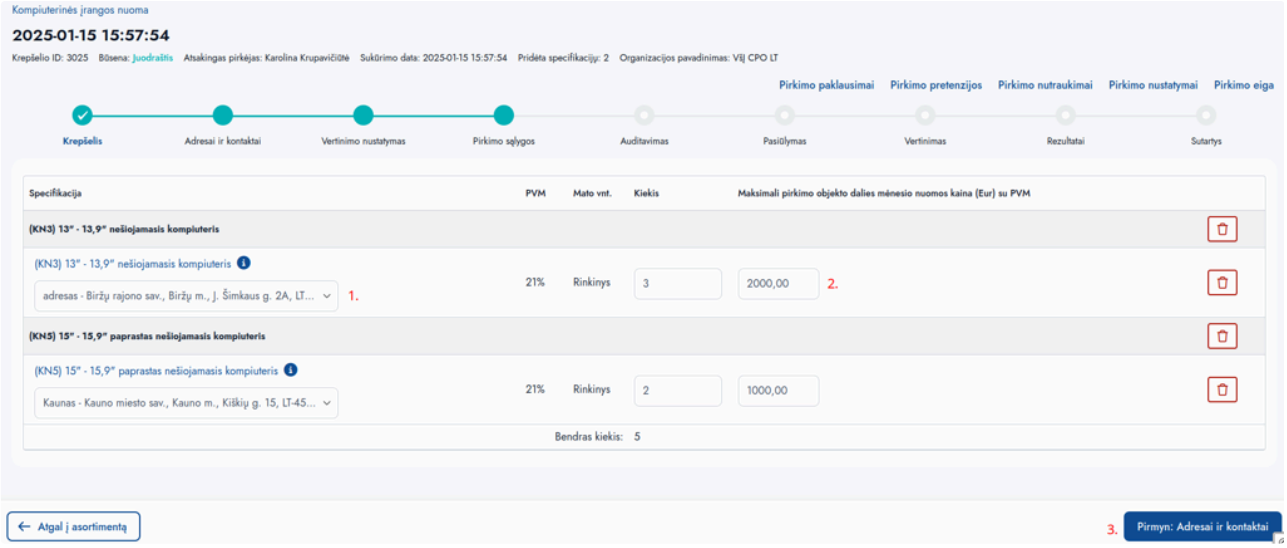
- ištrinti rinkinius spaudžiant ant šiukšliadėžės simbolio:



- pridėti daugiau prekių į krepšelį spaudžiant ant “Atgal į asortimentą':

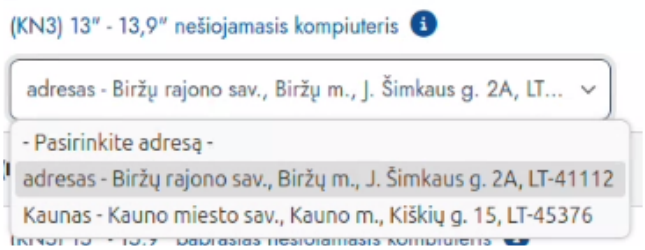


KREPŠELIO LANGAS



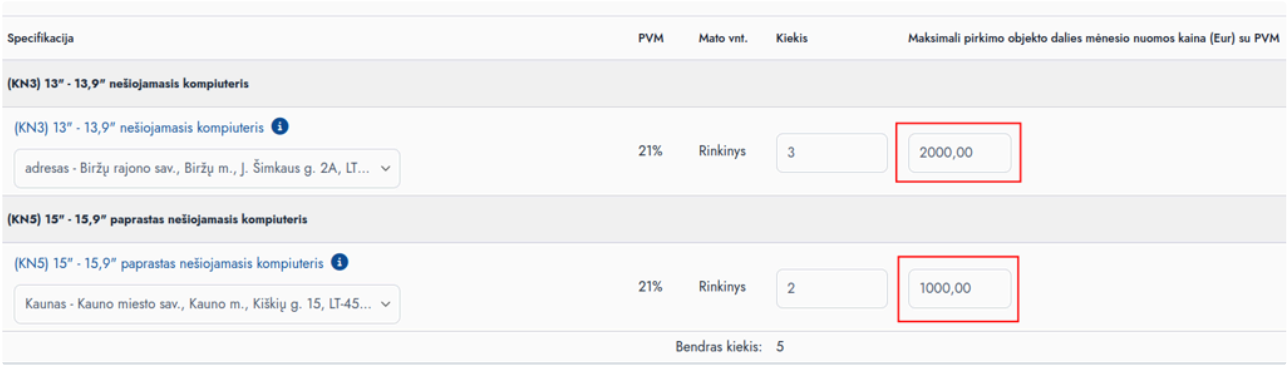
1 žingsnis

Kiekvienam krepšelio rinkiniui nustatykite pristatymo adresą:



2 žingsnis

Nurodykite “Maksimali pirkimo objekto dalies mėnesio nuomos kaina (Eur) su PVM” kiekvienai eilutei krepšelyje:



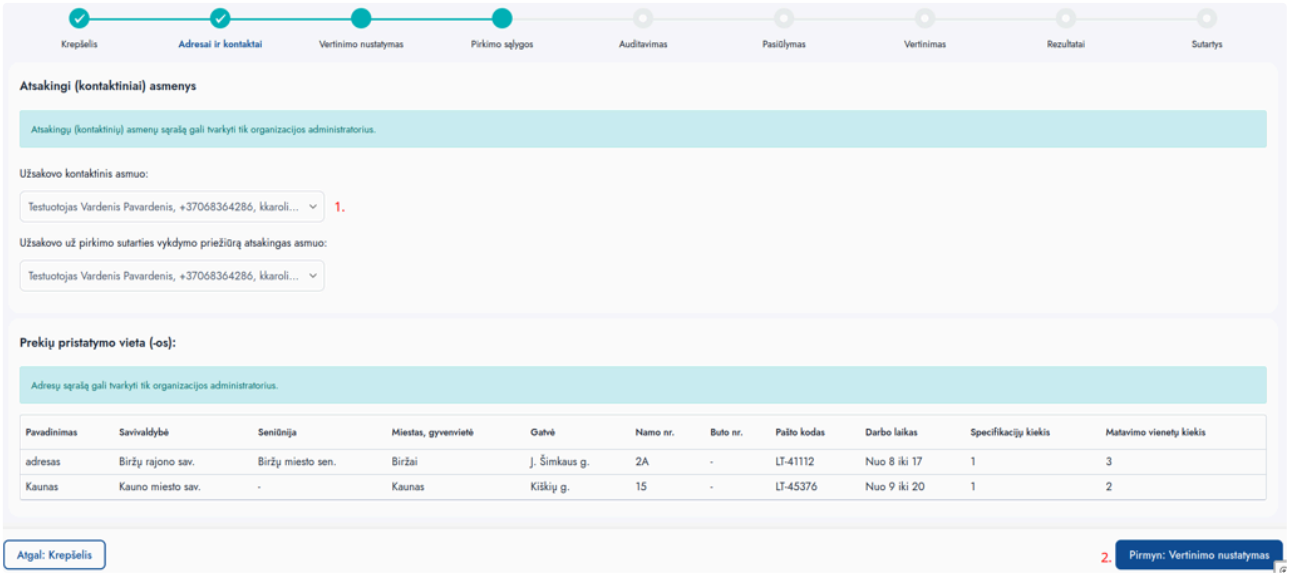
3 žingsnis

Nurodžius maksimalią pirkimo objekto dalies mėnesio nuomos kainą ir peržiūrėję krepšelį, tęskite pirkimą spaudžiant “Pirmyn: Adresai ir kontaktai”.

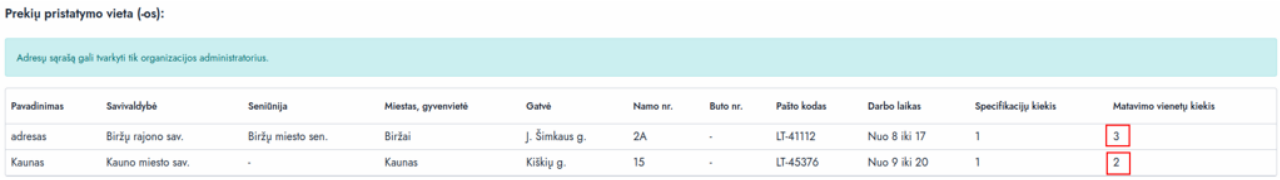
IV - Adresų ir kontaktų langas

Kontaktinius asmenis bei prekių pristatymo adresus koreguoti ir jų sąrašus tvarkyti gali tik organizacijos administratorius.

ADRESŲ IR KONTAKTŲ LANGAS



- Šiame lange galite matyti pasirinktus pristatymo adresus ir kiek komplektacijos rinkinių bus siunčiama kiekvienu adresu:



1 žingsnis

Kiekviename išskleidžiamame sąraše išrinkite reikiamą atsakingą asmenį kiekvienam laukeliui:

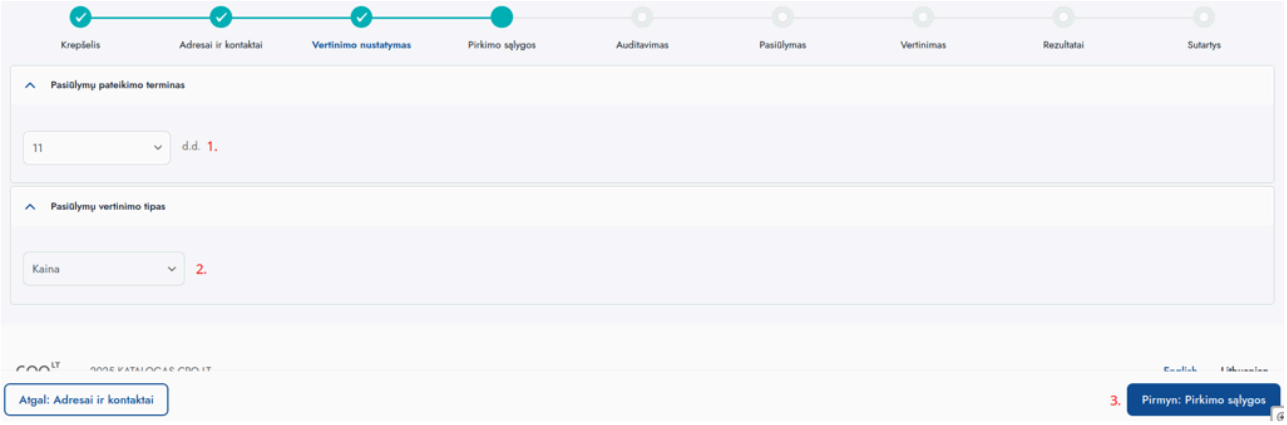


2 žingsnis

Nurodžius visus kontaktinius asmenis, pirkimą tęskite spaudžiant “Pirmyn: Vertinimo nustatymas”.

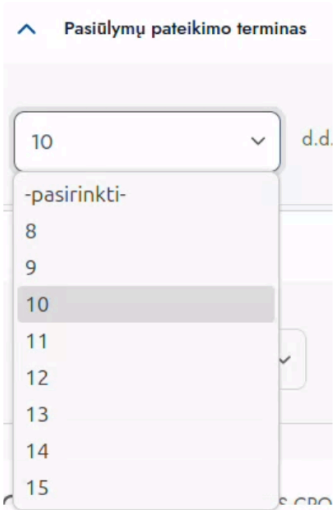
V - Vertinimo nustatymas

VERTINIMO NUSTATYMO LANGAS



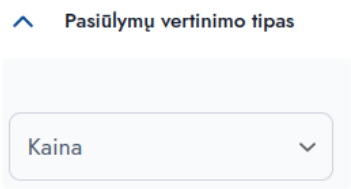
1 žingsnis

Nurodykite “Pasiūlymų pateikimo terminą” - iš išskleidžiamo sąrašo pasirinkite tinkamą reikšmę nuo 8 iki 15 darbo dienų:



2 žingsnis

“Pasiūlymų vertinimo tipas” nurodytas “Kaina”. Reikšmė keičiama negali būti:



3 žingsnis

Nurodžius visus duomenis, pirkimą tęskite spaudžiant “Pirmyn: Pirkimo sąlygos”.

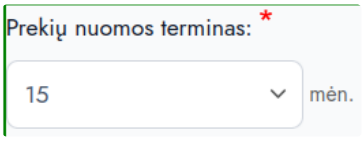
VI - Pirkimo sąlygos

PIRKIMO SĄLYGŲ LANGAS



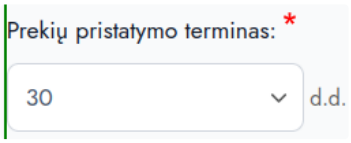
1 žingsnis

Nurodykite “Prekių nuomos terminą” - iš išskleidžiamo sąrašo pasirinkite tinkamą reikšmę nuo 1 iki 36 darbo dienų:



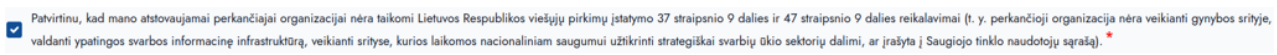
2 žingsnis

Nurodykite “Prekių pristatymo terminą” - iš išskleidžiamo sąrašo pasirinkite tinkamą reikšmę nuo 15 iki 120 darbo dienų:



3 žingsnis

Patvirtinkite, kad Jūsų atstovaujančiai organizacijai nėra taikoma LR nacionalinio saugumo reikalavimai:

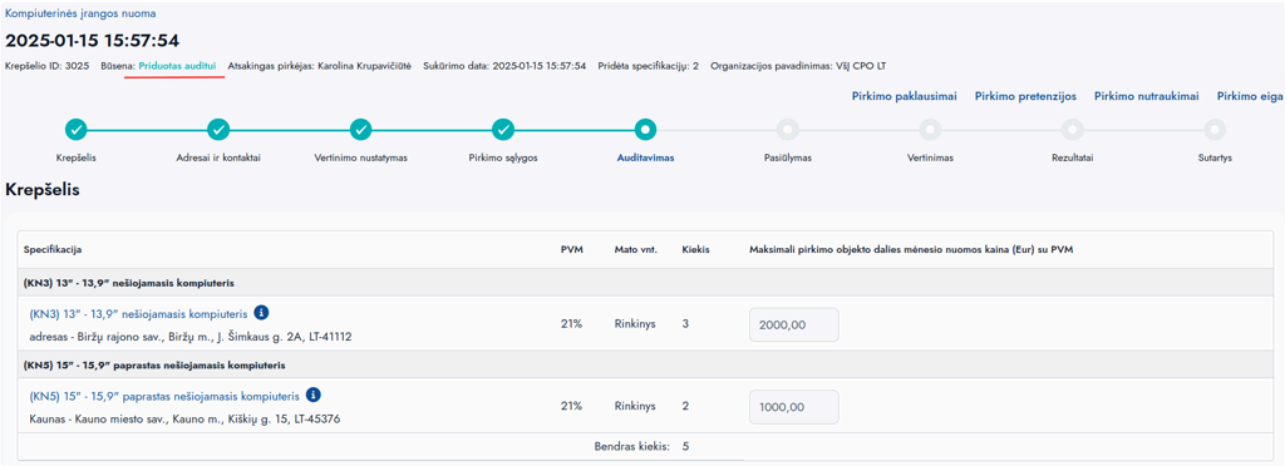


4 žingsnis

Teisingai nurodžius visą lange reikiamą informaciją pirkimą tęskite spaudžiant “Pirmyn: Auditavimas”.

VII - Auditavimo langas

AUDITAVIMO LANGAS



1 žingsnis

Auditavimo lange peržiūrėkite pateiktą informaciją, galima atlikti paskutinius pakeitimus. Jeigu informacija teisinga, spauskite “Pirmyn” Pateikti auditui”:



2 žingsnis

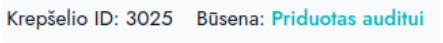
Patvirtinkite pateikimą auditui:



Sistema patvirtina, kad krepšelis pateiktas auditui:



Pateikus krepšelį auditui, krepšelio būsena iš “Juodraštis” pasikeičia į “Priduotas auditui”:



Užsakymas automatiškai perduodamas atsakingam CPO LT darbuotojui patikrinti ir patvirtinti arba atmesti.